



Premio “René Cassin” Assegnazione di n. 3
borse di formazione-lavoro per tesi di laurea di
secondo livello
in materia di diritti fondamentali o sviluppo umano
XIII° Edizione 2015/2016

La **Regione Emilia-Romagna**, come si legge nel preambolo dello Statuto, *“opera per affermare: a) i valori universali di libertà, eguaglianza, democrazia, rifiuto del totalitarismo, giustizia sociale e solidarietà con gli altri popoli del mondo e con le future generazioni; b) il riconoscimento della pari dignità sociale della persona, senza alcuna discriminazione per ragioni di genere, di condizioni economiche, sociali e personali, di età, di etnia, di cultura, di religione, di opinioni politiche, di orientamento sessuale; c) la pace e il ripudio della guerra come strumento di offesa alla libertà degli altri popoli e come mezzo di risoluzione delle controversie internazionali”*.

L’**Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna** promuove e tutela i suddetti valori e contribuisce, direttamente e in collaborazione con associazioni e organizzazioni del territorio, alle varie dimensioni dello sviluppo umano, ovvero al miglioramento delle condizioni di vita delle persone, nel rispetto dei diritti umani, dell’ambiente e della pace.

Nell’ambito delle attività di dialogo e di formazione avviate con il mondo universitario e della cooperazione allo sviluppo, l’Assemblea legislativa offre, a **giovani neolaureati con tesi di secondo livello in materia di diritti fondamentali o sviluppo umano**, occasioni di approfondimento culturale ed esperienze sul campo che contribuiscano alla loro formazione scientifica e professionale. A tale scopo, l’Assemblea legislativa opera di concerto con la **KIP International School, Scuola internazionale di Saperi, Innovazioni, Politiche e Pratiche Territoriali per la Piattaforma del Millennio delle Nazioni Unite**, con l’obiettivo di promuovere la partecipazione delle Università, dei governi locali, degli attori sociali e del mondo della ricerca ai processi di cooperazione internazionale, su base regionale e locale, e a sostenere iniziative di formazione e ricerca per gli attori dello sviluppo, gli educatori e i policy-makers.

A tal fine, l’Assemblea legislativa mette in palio **n. 3 borse di formazione-lavoro di Euro 10.000,00 ciascuna**, quale contributo alla effettuazione di un **tirocinio professionalizzante** della durata di 10 mesi da svolgersi nel quadro delle iniziative promosse dalla Kip International School.

1. Destinatari e requisiti del Premio

Possono presentare domanda di partecipazione al Premio per l'assegnazione di una delle borse i laureati nelle Università dell'Emilia-Romagna **che abbiano conseguito, nel periodo compreso tra il 01 aprile 2014 ed il 31 Marzo 2015, una laurea di secondo livello in materia di diritti fondamentali o sviluppo umano**. La partecipazione al Premio è aperta anche a tutti coloro che risiedono in un Comune del territorio regionale e che abbiano ottenuto, nel medesimo periodo, una laurea di secondo livello sui temi afferenti il Premio presso una qualunque Università italiana o straniera.

2. Domande di partecipazione e termine di presentazione

Le domande di partecipazione devono essere indirizzate al Gabinetto del Presidente – Area Segreteria di Presidenza - dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, **esclusivamente via mail** all'indirizzo presassemblea@postacert.regione.emilia-romagna.it tassativamente **entro il 15 giugno 2015**. Tutti i documenti richiesti, compresa la domanda firmata dal candidato, devono essere scannerizzati e inviati in allegato in formato .Pdf (o altro non modificabile).

Nella domanda ciascun candidato dovrà indicare - seguendo i punti specificati di seguito - sotto la propria responsabilità:

1. cognome e nome, data e luogo di nascita;
2. luogo di residenza e codice fiscale;
3. l'indirizzo di posta elettronica presso il quale desidera che siano fatte pervenire le comunicazioni relative al Premio, nonché i recapiti telefonici;
4. data, voto e sede di conseguimento del titolo di studio richiesto per la partecipazione;
5. titolo della tesi con cui si concorre;
6. di avere buona conoscenza della lingua inglese. La conoscenza di una seconda lingua straniera costituirà titolo preferenziale;
7. dichiarazione di consenso alla gestione e conservazione dei dati personali.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare:

- a. di non aver riportato condanne penali, precisando, in caso contrario, di quali condanne si tratti;
- b. di non usufruire per la medesima tesi di altre borse di studio, di assegni o sovvenzioni di carattere pubblico;
- c. nel caso di cittadini extracomunitari di essere in regola con la vigente normativa in materia di permessi di soggiorno nel territorio italiano.

Alla domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta dal candidato, **dovranno essere allegati**, in formato .Pdf o altro non modificabile:

- 1) copia della tesi unitamente ad un'autocertificazione recante la seguente dichiarazione: "Dichiaro di aver inviato in data odierna file in formato .Pdf non modificabile della mia tesi all'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, all'attenzione del Gabinetto del Presidente. Consapevole delle responsabilità che mi assumo, certifico che detto testo corrisponde perfettamente a quello della mia tesi di laurea depositata presso l'Università di..., il....";

- 2) autocertificazione del titolo di laurea con l'indicazione delle votazioni riportate nei singoli esami di profitto e in quello di laurea;
- 3) un *curriculum vitae*;
- 4) una lettera di presentazione da parte di un docente universitario (che, di norma, non potrà presentare più di un candidato);
- 5) ogni altra lettera di presentazione ritenuta utile (ad esempio, di un rappresentante di una ONG, di un'organizzazione internazionale o di un'associazione presso la quale il candidato operi o abbia operato, oppure di un altro docente o ricercatore);
- 6) autorizzazione alla pubblicazione della tesi sul sito web dell'Assemblea legislativa.

La presentazione dei documenti di cui ai punti 5) e 6) è facoltativa.

Non saranno prese in considerazione le domande prive della firma del candidato, non complete, non regolari o comunque non pervenute entro il termine suddetto.

3. Valutazione delle domande

Le domande di partecipazione al Premio saranno valutate da una Commissione, nominata con atto del Responsabile ad interim del Gabinetto del Presidente dell'Assemblea legislativa, composta da un rappresentante dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, dall'esperto e Coordinatore Scientifico del Premio individuato secondo le modalità previste dal Protocollo d'intesa fra Assemblea legislativa e KIP International School approvato con delibera di Ufficio di Presidenza n.26/2015 e da un rappresentante della KIP International School.

La Commissione procederà alla formulazione della graduatoria finale tramite un processo di valutazione suddiviso in due fasi successive.

Nella prima fase, la Commissione procederà alla formulazione di una graduatoria degli idonei in ordine di merito sulla base della **qualità della tesi di laurea** con cui si concorre e del **curriculum vitae**.

I criteri di valutazione e i punteggi assegnati (in quindicesimi) sono i seguenti:

- | | |
|---------------------------|------------------|
| 1. Qualità della tesi | punti da 1 a 10; |
| 2. Qualità del curriculum | punti da 1 a 5. |

E' possibile utilizzare il mezzo punto per entrambi i criteri. L'idoneità alla seconda fase di valutazione, che si svolgerà mediante colloquio attitudinale viene conseguita riportando un punteggio totale non inferiore a 13/15.

Nella seconda fase, al **colloquio attitudinale** sarà attribuito un punteggio complessivo massimo di 15 punti, suddivisi in tre ambiti:

- | | |
|---------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1. Motivazione personale | punti da 1 a 5; |
| 2. Competenze linguistiche | punti da 1 a 5; |
| 3. Attitudine a lavorare in équipe e in contesti problematici | punti da 1 a 5. |

E' possibile utilizzare il mezzo punto per tutti gli ambiti.

La graduatoria finale risulterà dalla somma dei punteggi ottenuti con la valutazione della tesi, del curriculum e del colloquio attitudinale per un totale massimo di 30 punti. Il giudizio della Commissione è insindacabile.

Sul sito dell'Assemblea legislativa verranno pubblicati sia l'elenco degli ammessi al premio, sia l'elenco degli idonei al colloquio attitudinale. Questi ultimi verranno inseriti nell'*Albo d'Onore dell'Assemblea legislativa dei ricercatori, degli esperti e degli operatori in materia di diritti fondamentali e sviluppo umano*.

Gli idonei al colloquio motivazionale saranno avvisati tramite posta elettronica del giorno e dell'ora in cui si terrà la prova.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Assemblea, sezione Trasparenza, **entro il 30 settembre 2015**.

Le partenze per le destinazioni dei tirocini professionalizzanti dovranno avvenire, di norma, da febbraio 2016, compatibilmente con le esigenze del singolo Programma di Sviluppo Umano associato alla KIP International School. Le possibili destinazioni saranno orientativamente Canada, El Salvador, Senegal, Albania, Roma.

4. Coordinatore scientifico

Il **Coordinatore Scientifico**, figura di alta qualificazione accademica identificata con le modalità previste dal sopracitato Protocollo d'intesa fra Assemblea legislativa e KIP International School, avrà il compito di collaborare alla realizzazione delle attività oggetto del Premio, assistendo gli Uffici competenti, facilitando e monitorando il percorso di formazione e lavoro degli assegnatari delle borse. Quest'ultima funzione verrà realizzata in collaborazione con il rappresentante della KIP International School, ente responsabile dell'organizzazione dei tirocini formativi.

5. Conferimento delle borse - Incompatibilità

I vincitori saranno informati tramite **posta elettronica**, all'indirizzo indicato al punto 3 della domanda di partecipazione. A pena di decadenza, **entro il termine di 5 giorni** dalla data di invio della notizia formale di vincita, gli assegnatari delle borse dovranno far pervenire, al Gabinetto del Presidente dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, una **dichiarazione di accettazione senza riserve** della borsa alle condizioni del presente Premio. Si considereranno presentate in tempo utile le dichiarazioni inviate entro il termine indicato. Con detta accettazione gli assegnatari delle borse dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non ricoprire alcun impiego alle dipendenze dello Stato o di altri Enti pubblici. Le borse **non sono cumulabili** con altre borse di studio e con assegni o sovvenzioni di carattere pubblico eventualmente ottenute per la medesima tesi. Le borse hanno per scopo il tirocinio, l'aggiornamento e la formazione professionale del borsista; il loro godimento non integra in alcun caso un rapporto di lavoro o di impiego. La loro fruizione è compatibile con la frequenza di corsi universitari post-laurea e di dottorati di ricerca, nei limiti consentiti dalle leggi e dai regolamenti universitari. Le borse sono soggette alla normativa vigente in materia fiscale.

La consegna delle borse avverrà **entro il 10 dicembre 2015**.

6. Decadenza

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità di quanto dichiarato. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dal diritto di

godimento dei benefici previsti dal Premio. In caso di rinuncia, di decadenza dei vincitori o per altro motivo,

il Gabinetto del Presidente potrà assegnare la borsa al candidato classificatosi come primo dei non selezionati nella graduatoria di merito stilata dalla Commissione.

7. Percorsi di formazione

Le **borse di formazione-lavoro** dovranno essere utilizzate per sostenere un **tirocinio di formazione, della durata di almeno 10 mesi**, presso una delle sedi dove opera la KIP International School, individuata dalla Commissione. Il vincitore sarà chiamato a sottoscrivere uno specifico Accordo di tirocinio con la KIP International School e a svolgere le attività in esso contenute secondo le indicazioni fornite dal tutor locale e concordate con il direttore del Programma Universitas della KIP International School ed il Coordinatore scientifico. Altri percorsi di formazione professionale, diversi da quelli offerti dalla KIP International School, potranno essere esaminati dalla Commissione valutatrice sulla base di eventuali progetti individuali presentati dai candidati.

8. Erogazione delle borse

L'ammontare delle **borse di formazione-lavoro** verrà versato in **tre soluzioni**:

- Euro 5.000,00 alla **data di conferimento delle borse**
- Euro 3.000,00 a **cinque mesi dall'inizio del tirocinio**, a seguito della valutazione positiva, da parte della KIP International School e del Coordinatore scientifico, delle attività svolte nei primi cinque mesi
- Euro 2.000,00 alla **conclusione del tirocinio**, a fronte di una positiva attestazione delle attività svolte da parte della KIP International School e del Coordinatore scientifico.

I borsisti dovranno autonomamente provvedere alla copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro e alla responsabilità civile verso terzi, nonché ove necessario, alla copertura della propria assicurazione sanitaria. Le spese di viaggio, vitto e alloggio e qualsiasi altra tipologia di spese sono a carico del borsista. L'attivazione dei tirocini formativi è a carico della KIP International School.

9. Albo d'Onore

L'Assemblea Legislativa si riserva la facoltà di inserire i nominativi dei vincitori e dei dichiarati idonei al colloquio motivazionale in un'apposita lista o "**Albo d'Onore dell'Assemblea legislativa dei ricercatori, degli esperti e degli operatori in materia di diritti fondamentali e sviluppo umano**".

10. Trattamento dei dati

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, saranno raccolti presso la sede dell'Assemblea legislativa e trattati esclusivamente, anche in forma automatizzata, per le finalità di gestione del concorso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al Premio, pena l'esclusione dallo stesso. Si rimanda comunque all'informativa allegata.

11. Pubblicità del Premio

Tutte le comunicazioni inerenti al Premio saranno pubblicate sul sito web dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, sezione Trasparenza (<http://www.assemblea.emr.it/trasparenza/dati-ulteriori/avvisi-e-bandi>) e sul sito della KIP International School (<http://kipschool.org/home/>).

Il responsabile del procedimento per l'assegnazione delle borse di formazione - lavoro disciplinati dal presente atto è individuato nel Responsabile ad interim del Gabinetto del Presidente dell'Assemblea legislativa Leonardo Draghetti

Per informazioni:

dr.ssa Sandra Cassanelli

051 527 5823/5427

infoCassin@regione.emilia-romagna.it

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito denominato "Codice"), l'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali. Il trattamento dei suoi dati per lo svolgimento di funzioni istituzionali da parte della Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, in quanto soggetto pubblico non economico, non necessita del suo consenso.

2. Fonte dei dati personali

La raccolta dei suoi dati personali viene effettuata registrando i dati da lei stesso forniti, in qualità di interessato, al momento della presentazione della domanda di partecipazione al **Premio "René Cassin" - XIII° Edizione 2015/2016**.

3. Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- a) Gestione del Premio "René Cassin" - XIII° Edizione 2015/2016 per l'assegnazione di n. 3 borse di formazione-lavoro
- b) Adempimento di specifici obblighi contabili, di rimborso, assicurativi e fiscali, inerenti l'assegnazione delle borse di formazione-lavoro di cui al punto a).

4. Modalità di trattamento dei dati

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

5. Facoltatività del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio e in mancanza non sarà possibile adempiere alle finalità descritte al punto 3 ("Finalità del trattamento").

6. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dal personale del Gabinetto di Presidenza, della Direzione generale, nonché del Servizio Organizzazione, Bilancio e attività contrattuale (quest'ultimi solo per il trattamento indicato al punto b) del paragrafo 3) della Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, individuati quali Incaricati del trattamento. Esclusivamente per le finalità previste al paragrafo 3 (Finalità del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali società terze fornitrici di servizi per la Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione.

7. Diritti dell'Interessato

La informiamo, infine, che la normativa in materia di protezione dei dati personali conferisce agli Interessati la possibilità di esercitare specifici diritti, in base a quanto indicato all'art. 7 del "Codice" che qui si riporta:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;

- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

8. Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 50, cap 40127. L'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna ha designato quale Responsabile del trattamento, il Responsabile ad interim della struttura Gabinetto del Presidente dell'Assemblea legislativa, che è anche Responsabile del riscontro, in caso di esercizio dei diritti descritti al punto 7). Nel sito dell'Assemblea legislativa nella sezione Privacy è riportato l'elenco dei Responsabili del trattamento dei dati personali all'interno dell'Ente (per comodità si rimanda al seguente link: <http://www.assemblea.emr.it/assemblea-legislativa/struttura-organizzativa/sistemi-informativi-informatici-e-innovazione/innovazione-e-semplificazione/privacy-1/privacy-in-assemblea-legislativa>)

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al precedente paragrafo 7), presso la Segreteria della Presidenza, Viale Aldo Moro n. 50, 40127 Bologna. (Tel. n. 051/5275427). Le richieste di cui all'art.7 del Codice comma 1 e comma 2 possono essere formulate anche oralmente.