

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 706 del 11/10/2018 BOLOGNA

Proposta: DAL/2018/734 del 11/10/2018

Struttura proponente: SERVIZIO DIRITTI DEI CITTADINI
DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

Oggetto: LR 5/2015. BANDO 2018 PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA PER ATTIVITA' ORDINARIE A FAVORE DI ASSOCIAZIONI E FEDERAZIONI FRA ASSOCIAZIONI DI EMILIANO-ROMAGNOLI NEL MONDO ISCRITTE NELL'ELENCO DI CUI ALL'ARTICOLO 14, COMMA 2, L.R. 5/2015 - APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DELLE DOMANDE.

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - SERVIZIO DIRITTI DEI CITTADINI

Firmatario: RITA FILIPPINI in qualità di Responsabile di servizio

Responsabile del procedimento: Alessandro Crisera'

IL DIRIGENTE FIRMATARIO

Richiamati:

- la legge regionale 27 maggio 2015, n. 5 "Diritti di cittadinanza e politiche di coesione globale tramite la valorizzazione delle relazioni tra gli emiliano-romagnoli nel mondo. Abrogazione della legge regionale 24 aprile 2006, n. 3 (Interventi in favore degli emiliano-romagnoli e funzionamento della Consulta degli emiliano-romagnoli nel mondo)", ed in particolare l'art.14, comma 4, ai sensi del quale l'Assemblea legislativa concede contributi destinati a favore delle associazioni di emiliano-romagnoli nel mondo iscritte nell'elenco regionale istituito ai sensi dell'articolo 14, comma 2, della medesima legge, e che presentino le seguenti caratteristiche:
 - a) abbiano sede nei paesi ospitanti;
 - b) abbiano uno statuto a base democratica;
 - c) abbiano presentato un programma biennale di attività;
 - d) le federazioni siano composte da almeno tre associazioni di emiliano-romagnoli nel mondo.
- la delibera dell'ufficio di Presidenza n. 13 del 9 febbraio 2016, che attribuisce al Servizio Diritti dei Cittadini, ed in particolare all'Area supporto della Consulta degli emiliano-romagnoli nel mondo, la programmazione e la gestione delle attività in favore degli emiliano-romagnoli all'estero;
- la delibera dell'Ufficio di Presidenza n.75 del 11 ottobre 2017 "Documento di pianificazione strategica 2018 - 2020 della Direzione Generale - Assemblea legislativa" che, nell'ambito della "Priorità politica" n. 4 "Potenziare i processi partecipativi, di cittadinanza attiva e di tutela dei diritti dei cittadini" indica "l'obiettivo strategico" di "Consolidamento ruolo AL nel quadro internazionale nonché nell'ambito della valorizzazione delle relazioni con gli emiliano-romagnoli nel mondo (punto 7 dell'Allegato 1);
- la delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 15 del 30 gennaio 2018 "Approvazione degli obiettivi del Piano delle performance per il triennio 2018 -2020", modificata ed integrata dalla delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 23 del 7 marzo 2018, che in coerenza con la delibera n. 75 del 11 ottobre 2017 e in attuazione del citato "Obiettivo strategico", indica come "Obiettivo operativo 2018" - "Predisposizione dei bandi promossi dalla Consulta degli emiliano-romagnoli nel mondo", individuando come "Target 2018" quello del "Coinvolgimento di una pluralità di beneficiari: associazioni di emiliano-romagnoli nel mondo, enti locali, scuole, università associazioni di promozione sociale ed altri soggetti individuati dalla L.R. 5/2015" (PUNTO 1.7.5. dell'Allegato 1);
- il Piano triennale 2016-2018 degli interventi a favore degli emiliano-romagnoli nel mondo, approvato con delibera dell'Assemblea legislativa 13 settembre 2016, n. 92, che individua, al paragrafo 6, la misura, i criteri e le modalità per la concessione dei contributi previsti dalla LR 5/2015;

- la delibera dell'Ufficio di Presidenza 9 febbraio 2016, n. 13, che attribuisce al Servizio Diritti dei Cittadini, ed in particolare all'Area a supporto della Consulta degli emiliano-romagnoli nel mondo, la programmazione e la gestione delle attività in favore degli emiliano-romagnoli all'estero;
- la Determinazione dirigenziale n. 422 del 15 giugno 2018 avente ad oggetto "L.R. 5/2015. Approvazione Bando 2018 per la concessione di contributi dell'assemblea legislativa per attività ordinarie a favore di associazioni e federazioni fra associazioni di emiliano-romagnoli nel mondo iscritte nell'elenco di cui all'articolo 14, comma 2, L.R. 5/2015".

Dato atto che:

- sono state presentate all'Assemblea legislativa n. 22 richieste di contributo e che le stesse sono conservate agli atti del Servizio Diritti dei Cittadini;
- come risulta dall'istruttoria del Responsabile del procedimento (DOC/2018/467 del 19/09/2018):
 1. è stata dichiarata non ammissibile la domanda presentata dall'Associazione Emilia-Romagna di Genk-Belgio, in quanto la domanda è arrivata fuori dei termini previsti al punto 8 del bando;
 2. l'Associazione DISCENDENTI DELL' Emilia-Romagna - Pergamino, ha presentato due progetti, con lettera prot. AL/2018/0049711 del 04/09/2018 si è richiesto all'Associazione di dichiarare con comunicazione da inviare alla PEC della Consulta con quale dei due progetti intendeva partecipare, l'Associazione ha risposto con N.S. prot. AL/2018/0050806 del 11/09/2018 scegliendo di partecipare al bando con il progetto "INCUBATORE DI LEGAMI TRA I GIOVANI DI ORIGINE EMILIANO-ROMAGNOLI. RETE VIRTUALE DI FORMAZIONE, LAVORI, MOSTRE E COMPETENZE SPORTIVE CHE INCLUDE I GIOVANI CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALL'INCLUSIONE DEI DISABILI";
- con Determinazione n. 621 del 12 settembre 2018 è stato nominato il Nucleo di valutazione per l'esame delle candidature pervenute in riferimento al citato bando;
- coerentemente con le modalità previste dal Bando, il Nucleo di valutazione si è riunito nelle giornate di mercoledì 19 settembre e di lunedì 24 settembre, per la valutazione delle domande dichiarate ammissibili;
- in esito al percorso di valutazione di merito, il Nucleo ha assegnato a ciascun candidato i relativi punteggi e ha provveduto a stilare la relativa graduatoria, come risulta dal verbale acquisito agli atti con Protocollo n. NP/2018/2234 del 08/10/2018;

Richiamati:

- il punto 6 del Bando nel quale viene stabilito che "il contributo regionale può arrivare fino a un massimo di Euro 2.000,00 per un progetto presentato da una singola associazione o fino ad un massimo di Euro 8.000,00 se quattro associazioni o una federazione fra associazioni presentano domanda congiuntamente;
- il punto 9 del Bando nel quale viene stabilito che "il punteggio minimo per poter accedere al contributo è 20 punti";

Richiamato inoltre il Punto 10 del Bando che stabilisce che "si provvederà con un atto del Dirigente competente":

- all'approvazione dell'elenco delle domande ammesse al finanziamento;
- all'approvazione dell'elenco delle domande escluse dal finanziamento, con l'indicazione delle motivazioni di esclusione;
- alla concessione dei contributi nei limiti delle risorse finanziarie disponibili sul bilancio regionale scorrendo la graduatoria in ordine di punteggio fino ad esaurimento delle risorse;
- Nel caso in cui il contributo spettante all'ultima domanda in graduatoria non possa essere integralmente coperto con le risorse residue disponibili, il contributo verrà corrispondentemente ridotto, ferma restando la facoltà per il richiedente di rinunciarvi.
- Potranno essere finanziate ulteriori domande di contributo nel caso in cui l'Assemblea legislativa dovesse reperire risorse aggiuntive, scorrendo la graduatoria in ordine di punteggio fino ad esaurimento delle risorse.

Visti:

- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- il decreto legge 7 maggio 2012, n. 52 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", convertito con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012 n. 94, e ss. mm. ii.;
- il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012, n. 135 e ss. mm. ii.;
- la legge regionale del 15 novembre 2001, n. 40 recante "Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna, abrogazione delle L. R. 6 luglio 1977, n. 31 e 27 marzo 1972, n. 4, ove applicabile;
- la deliberazione dell'Assemblea legislativa n. 105 del 27 febbraio 2013 recante: "Regolamento interno dell'Assemblea

legislativa per l'amministrazione e la contabilità", in quanto applicabile;

- la deliberazione dell'Assemblea legislativa n. 129/2017 recante "Bilancio di previsione finanziario dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna per gli anni 2018-2019-2020. (proposta dell'Ufficio di Presidenza del 15 novembre 2017 n.84)";
- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 99/2017, recante "Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario per gli anni 2018-2019-2020, approvato con delibera dell'Assemblea legislativa n. 129/2017;
- la determinazione n. 855 del 27 dicembre 2017 del Servizio Funzionamento e gestione di approvazione del "Bilancio finanziario gestionale 2018-2019-2020 della Direzione generale - Assemblea legislativa";
- la determinazione n. 166 del 28.02.2018 "L.R. 5/2015. Trasferimento delle risorse finanziarie in attuazione del protocollo di intesa tra la Giunta regionale e l'Assemblea legislativa della regione Emilia-Romagna per l'anno 2018".

Vista la determina n. 868 del 28/12/2017 "Provvedimento di nomina dei Responsabili del procedimento ai sensi degli articoli 5 e ss. della l. 241/1990 e ss.mm. e degli articoli 11 e ss. della l.r. 32/1993 del Servizio Diritti dei cittadini dell'Assemblea legislativa" modificata e integrata dalla determina n. 369 del 22/05/2018 "Provvedimento di nomina dei responsabili del procedimento ai sensi degli articoli 5 e ss. della l. 241/1990 e ss.mm. e degli articoli 11 e ss. della l.r. 32/1993 del Servizio Diritti dei cittadini - Assemblea legislativa. Integrazione della determina 868/2017", con la quale è stato nominato responsabile del procedimento, quale responsabile dell'istruttoria, il Dirigente professional - "Supporto agli organi di garanzia e promozione della cittadinanza attiva";

Dato atto che il responsabile del procedimento ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Attestato che il sottoscritto dirigente non si trova in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Visti:

- la delibera dell'Ufficio di Presidenza 21 aprile 2016, n. 31 recante "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra i Servizi della Direzione Generale-Assemblea legislativa e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Modifiche alla delibera 67/2014";
- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 32 del 3 maggio 2017 "Il sistema dei controlli interni nella Direzione Generale Assemblea Legislativa" integrata e sostituita dalla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 87 del 15 novembre 2017;

Visti, inoltre:

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione";
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e s.m.i., recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e di diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
- la deliberazione della Giunta regionale n. 93 del 29 gennaio 2018, recante "Approvazione piano triennale di prevenzione della corruzione. Aggiornamento 2018-2020";
- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 6 del 24 gennaio 2018 recante "Piano dei controlli di regolarità amministrativa in fase successiva - anno 2018", in attuazione alla sopra citata deliberazione n. 87/2017;
- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 13 del 30 gennaio 2018, recante "Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'Assemblea legislativa dell'Emilia-Romagna (PTCP 2018-2020)";

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, di poter approvare con il presente atto:

- l'Allegato 1), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, contenente l'elenco delle domande pervenute;
- l'Allegato 2), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, contenente l'elenco delle domande non ammissibili;
- l'Allegato 3), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, contenente la graduatoria dei soggetti ammissibili e non ammissibili a contributo;
- l'Allegato 4), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, contenente la modulistica per la richiesta della prima tranche del contributo;
- l'Allegato 5), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, contenente la modulistica per la rendicontazione del progetto e la richiesta di erogazione saldo;
- l'Allegato 6), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, contenente le linee guida per la rendicontazione del progetto;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. di prendere atto dei lavori del Nucleo di valutazione rappresentati nei verbali conservati agli atti con Prot.n. NP/2018/2234 del 08/10/2018 e di approvare la risultante graduatoria;
2. di prendere atto dell'elenco delle richieste di contributo pervenute di cui all'allegato 1), parte integrante e sostanziale del presente atto;

3. di approvare, per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono richiamate, l'elenco delle domande non ammissibili di cui all'allegato 2), parte integrante e sostanziale del presente atto;
4. di approvare, per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono richiamate, la graduatoria dei soggetti ammissibili e non ammissibili a contributo, di cui all'allegato 3) parte integrante e sostanziale del presente atto;
5. di provvedere con atto successivo alla concessione del contributo ai soggetti ammissibili a contributo di cui all'Allegato 3);
6. di approvare l'Allegato 4), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, contenente la modulistica per la richiesta della prima tranche del contributo;
7. di approvare l'Allegato 5), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, contenente la modulistica per la rendicontazione del progetto e la richiesta di erogazione saldo;
8. di approvare l'Allegato 6), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, contenente le linee guida per la rendicontazione del progetto;
9. di disporre altresì che venga data comunicazione scritta degli esiti ai candidati;
10. di disporre che venga data pubblicità dell'esito della procedura in parola mediante pubblicazione del presente atto sul sito web ufficiale della Consulta degli emiliano-romagnoli nel mondo e che si provvederà agli adempimenti richiesti dalla normativa vigente in materia di trasparenza nella Pubblica Amministrazione.

ALLEGATO 1 – ELENCO DOMANDE PERVENUTE

	ASSOCIAZIONE PROPONENTE	TITOLO PROGETTO
1	Associazione degli Emiliano-Romagnoli di Campulung Muscel con sede a Campulung Muscel -Romania	“Bravissimo 2018: Scuola estiva per i giovani emiliano-romagnoli dell’Est Europa”
2	Associazione Rete di Professionisti e Tecnici dell’Emilia Romagna PROTER con sede a Mar del Plata - Argentina	“Promozione della cultura e gastronomia emiliano-romagnola a Mar del Plata”
3	Associazione delle Nuove Generazioni ed Imprenditori dell’Emilia-Romagna di La Plata ed interno della provincia di Buenos Aires – ANGEER con sede a La Plata - Argentina	“Emilia-Romagna para todos”
4	Asociacion Emilia – Romagna de Ramallo – con sede a Ramallo -Argentina	“Weekend Emiliano Romagnolo de Ramallo”
5	AS.ER.ES. – Asociacion de Emiliano-Romagnoli en Espana con sede a Madrid - Spagna	“ASERES – Presentazione dell’Associazione tra cultura e gastronomia”
6	Federazione Argentina degli Enti Emiliano Romagnoli FAEER con sede a – ARGENTINA	“Un ponte culturale e gastronomico tra fratelli, E-R – Argentina”
7	AS.PA.PI. Association de Parme et Plaisance en France con sede a Parigi – Francia	“Corsi di lingua italiana per giovani e adulti”
8	ASSOCIAZIONE PIACENZA INSIEME – con sede a Londra – GB	“Cena annuale Piacenza Insieme”
9	Associazione Emilia-Romagna Santiago del Cile con sede a Santiago - Cile	“Convocazione e riattivazione associazione”
10	EMILIA-ROMAGNA IN BERLIN E.V. con sede legale Berlino - Germania	“Nuove migrazioni, visibilità e partecipazione”
11	Associazione Emiliano-Romagnola BANDEIRANTE DE SALTO E ITU con sede a Itu-SP– Brasile	“Emilia-Romagna in piazza”
12	Associazione Emilia Romagna La Serena con sede a La Serena– Cile	“L’Emilia-Romagna diffonde la cultura e la gastronomia”
13	Associazione Emilia -Romagna di Angol – CILE	“Cena anniversario”
14	Associazione Emilia-Romagna di Parigi con sede a Parigi – Francia	“I saperi delle migrazioni – esperienze al femminile”
15	Associacao Vittorio Emanuele II – con sede a Porto Real - Brasile	“La mia piccola Italia – Imparando la lingua italiana”
16	Associazione Emiliano-Romagnoli di Bruxelles con sede a Bruxelles Belgio	“Promozione della cultura emiliano-romagnola a Bruxelles”
17	Associazione Family Community Club di Mutuo Soccorso con sede a New York - USA	“Festeggiando l’Emilia-Romagna a New York”
18	Associazione discendenti dell’Emilia-Romagna di Pergamino con sede a Pergamino – Argentina	“ACSE ADSOM GLI EMILIAN ROMAGNOI. (così diciamo gli emiliano-romagnoli)”

ALLEGATO 1 – ELENCO DOMANDE PERVENUTE

	ASSOCIAZIONE PROPONENTE	TITOLO PROGETTO
19	Associazione discendenti dell'Emilia-Romagna di Pergamino con sede a Pergamino – Argentina	“Incubatore di legami tra i giovani di origine emiliano-romagnoli. Rete virtuale di formazione, lavori, mostre e competenze sportive che include i giovani con particolare attenzione all’inclusione dei disabili”
20	Circolo Emilia-Romagna de São Paulo – con sede a Consolacao (San Paolo) Brasile	“L’Emilia-Romagna in azione: l’eccellenza emiliano-romagnola tramite mostre, conoscenze culturali e gastronomiche”
21	Associazione Nuove Generazioni TERRA di Mar del Plata con sede a Mar del Plata – Argentina	“Ciclo Tracce dell’Emilia-Romagna in Argentina”
22	Associazione Emilia-Romagna di Genk con sede a Genk - Belgio	«Promozione cultura Italiana»

ALLEGATO 2 – ELENCO DOMANDE NON AMMISSIBILI

	ASSOCIAZIONE PROPONENTE	MOTIVAZIONE
1	Associazione discendenti dell' Emilia-Romagna di Pergamino con sede a Pergamino – Argentina	L'Associazione discendenti dell'Emilia-Romagna – Pergamino, ha presentato due progetti, con lettera prot. AL/2018/0049711 del 04/09/2018 si è richiesto all'Associazione di dichiarare con comunicazione da inviare alla PEC della Consulta con quale dei due progetti intendeva partecipare, l'Associazione ha risposto con N.S. prot. AL/2018/0050806 del 11/09/2018 scegliendo di partecipare al bando con il progetto "INCUBATORE DI LEGAMI TRA I GIOVANI DI ORIGINE EMILIANO-ROMAGNOLI. RETE VIRTUALE DI FORMAZIONE, LAVORI, MOSTRE E COMPETENZE SPORTIVE CHE INCLUDE I GIOVANI CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALL'INCLUSIONE DEI DISABILI"
2	Associazione Emilia-Romagna di Genk con sede a Genk - Belgio	La domanda presentata dall'Associazione Emilia Romagna di Genk- Belgio è arrivata fuori dei termini previsti al punto 8 del Bando, risultando pertanto non ammissibile a valutazione.

ALLEGATO 3 – GRADUATORIA FINALE

Associazioni estere EXTRA U.E.

	Presentato da	Punteggio Attribuito	Importo Progetto	Contributo Regionale Concesso	Partner Economici	
1	Federazione Argentina degli Enti Emiliano Romagnoli FAEER con sede a Mar del Plata – Argentina	35	€ 9.000,00	€ 8.000,00	- ANGEER LA PLATA; - PROTER MAR DEL PLATA	Ammesso a contributo
2	Associazione Nuove Generazioni TERRA di Mar del Plata con sede a Mar del Plata – Argentina	35	€ 4.200,00	€ 2.000,00	no	Ammesso a contributo
3	Associazione Rete di Professionisti e Tecnici dell'Emilia Romagna PROTER con sede a Mar del Plata - Argentina	33	€ 2.500,00	€ 2.000,00	no	Ammesso a contributo
4	Circolo Emilia-Romagna de São Paulo – con sede a Consolacao (San Paolo) Brasile	33	€ 2.100,00	€ 2.000,00	no	Ammesso a contributo
5	Associazione Emiliano-Romagnola BANDEIRANTE DE SALTO E ITU con sede a Itu-SP– Brasile	32	€ 2.100,00	€ 2.000,00	no	Ammesso a contributo
6	Associazione discendenti dell'Emilia-Romagna di Pergamino con sede a Pergamino – Argentina	32	€ 7.778,00	€ 5.445,00	no	Ammesso a contributo
7	Associazione Emilia-Romagna La Serena con sede a La Serena– Cile	29	€ 1.330,00	€ 1.330,00	no	Ammesso a contributo
8	Associacao Vittorio Emanuele II – con sede a Porto Real - Brasile	29	€ 1.980,00	€ 1.980,00	no	Ammesso a contributo
9	Associazione Emilia-Romagna Santiago del Cile con sede a Santiago - Cile	24	€ 2.000,00	€ 2.000,00	no	Ammesso a contributo
10	Associazione Family Community Club di Mutuo Soccorso con sede a New York - USA	22	€ 8.000,00	€ 4.000,00	no	Ammesso a contributo

	Presentato da	Punteggio Attribuito	Importo Progetto	Contributo Regionale Concesso	Partner Economici	Ammesso/Non ammesso al contributo
11	Associazione delle Nuove Generazioni ed Imprenditori dell'Emilia-Romagna di La Plata ed interno della provincia di Buenos Aires – ANGEER con sede a La Plata - Argentina	18	€ 2.880,00	0	- ASOCIACION EMILIA ROMAGNA DEL GRAN LA PLATA	Non Ammesso a contributo
12	Asociacion Emilia – Romagna de Ramallo – con sede a Ramallo -Argentina	17	€ 2.900,00	0	- ANGER- ER PLATA	Non Ammesso a contributo
13	Associazione Emilia -Romagna di Angol – con sede a Angol – CILE	16	€ 2.700,00	0	no	Non Ammesso a contributo

TOTALE € 30.755,00

Associazioni estere U.E.

	Presentato da	Punteggio Attribuito	Importo Progetto	Contributo Regionale Concesso	Partner Economici	Ammesso/Non ammesso al contributo
1	Associazione degli Emiliano-Romagnoli di Campulung Muscel con sede a Campulung Muscel -Romania	37	€ 11.000,00	€ 8.000,00	no	Ammesso a contributo
2	Associazione Emilia-Romagna di Parigi con sede a Parigi – Francia	37	€ 8.900,00	€ 8.000,00	no	Ammesso a contributo
3	Associazione Emiliano-Romagnoli di Bruxelles con sede a Bruxelles - Belgio	33	€ 2.000,00	€ 2.000,00	no	Ammesso a contributo
4	EMILIA-ROMAGNA IN BERLIN E.V. con sede legale Berlino - Germania	31	€ 2.400,00	€ 2.000,00	no	Ammesso a contributo
5	AS.PA.PI. Association de Parme et Plaisance en France con sede a Parigi – Francia	30	€ 5.445,00	€ 2.000,00	no	Ammesso a contributo
6	AS.ER.ES. – Asociacion de Emiliano-Romagnoli en Espana con sede a Madrid - Spagna	29	€ 1.800,00	€ 1.800,00	no	Ammesso a contributo
7	Associazione Piacenza Insieme – con sede a Londra – GB	18	€ 2.888,00	0	no	Non Ammesso a contributo

TOTALE € 23.800,00

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ
(ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R.28 dicembre 2000 n. 445)

Il sottoscritto _____ nella sua qualità di legale rappresentante di _____ con sede a _____ Via _____ C. F. o Numero di registrazione equivalente nello Stato estero (dell'ente) _____ consapevole delle sanzioni di cui all'art.76 del DPR 445/2000 che stabilisce che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, in riferimento alla determinazione n. 379 del 25/05/2018 ad oggetto "LR 5/2015. Bando 2018 per assegnazione dei contributi per progetti presentati da Enti locali e da Associazioni di promozione sociale con sede in Emilia Romagna - Approvazione della graduatoria delle domande".

DICHIARA

- di accettare il finanziamento complessivo di € _____ previsto dalla suddetta determinazione per la realizzazione del progetto denominato _____, così suddiviso: 1a tranche, pari al 50%, € _____, saldo, pari al 50%, € _____ ;
- che le attività previste sono in corso di realizzazione e/o sono state già realizzate e/o sono in via di realizzazione (**cancellare l'opzione che non interessa**)
- che le spese rientrano tra quelle ammesse (indicate nella determinazione 422/2018 – Allegato parte integrante 1 – punto 4).

Dichiara altresì di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo _____ Data _____

FIRMA (per esteso)

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 – “Regolamento del Parlamento Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)” (di seguito denominato “Regolamento”), l'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuta a fornire le informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 50, cap 40127.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp.

L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-527.5360, e-mail urp@regione.emilia-romagna.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è contattabile all'indirizzo mail dpo@regione.emilia-romagna.it o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 30.

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui mantiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Formalizziamo istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottoponiamo tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dall'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- a) monitoraggio dei rapporti tra l'Amministrazione e i soggetti che con la stessa stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 9 lett. e) della legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- b) verifica sulla assenza di conflitti di interessi, in adempimento di quanto previsto dal DPR 62/2013 (Codice di comportamento nazionale) e del Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna (delibera Giunta regionale n. 421/2014)

7. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I Suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati

ALLEGATO 4 A

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate al punto 6. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di erogare il contributo.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ
(ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R.28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____, C.F. _____,

residente a _____ (_____) , Via _____ n. _____
(luogo) (prov.) (indirizzo)

ai fini del **monitoraggio dei rapporti tra l'Amministrazione e i soggetti che con la stessa stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere**, anche verificando eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e i dirigenti e i dipendenti degli stessi soggetti, in adempimento a quanto previsto **dall'art. 1, comma 9 lett. e), della l. 6 novembre 2012, n. 190** (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione)

in qualità di:

legale rappresentante

dell'Associazione/(altro) _____ C.F./P.IVA _____

interessato al procedimento: Richiesta liquidazione contributo a valere su "LR 5/2015. Bando 2018 per assegnazione di contributi per progetti presentati da Associazioni di emiliano-romagnoli nel mondo iscritte all'elenco regionale - Approvazione della graduatoria delle domande".

consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di non trovarsi in rapporto di coniugio, convivenza, parentela o affinità¹ entro il secondo grado con il dirigente **Rita Filippini** (Responsabile del Servizio Diritti dei cittadini), con il responsabile del procedimento **Alessandro Criserà** (dirigente professional del Servizio Diritti dei cittadini), con la collaboratrice dell'Assemblea legislativa **Lilian Tonegutti**, e con **Diana Cristina Constantinescu** collaboratrice di ERVET.

di trovarsi in relazione di: (barrare la casella di interesse)

- parentela o affinità entro il:

I grado: (Figlio/a; genitore; suocero/a; genero; nuora)

II grado: (Fratello; sorella; nipote; nonno/a; fratello/sorella della moglie; fratello/sorella del marito)

¹ L'affinità è il vincolo tra un coniuge e i parenti dell'altro coniuge (art. 78 c.c.)

ALLEGATO 4 B

- coniugio

- convivenza

con il dirigente _____

con il dipendente _____

dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna

Allega copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità.

Data _____

Firma del dichiarante _____

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1) Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 – “Regolamento del Parlamento Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)” (di seguito denominato “Regolamento”), l'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuta a fornire le informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2) Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 50, cap 40127.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp.

L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-527.5360, e-mail urp@regione.emilia-romagna.it.

3) Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è contattabile all'indirizzo mail dpo@regione.emilia-romagna.it o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 30.

4) Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui mantiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Formalizziamo istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottoponiamo tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5) Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

6) Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dall'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- c) monitoraggio dei rapporti tra l'Amministrazione e i soggetti che con la stessa stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 9 lett. e) della legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- d) b) verifica sulla assenza di conflitti di interessi, in adempimento di quanto previsto dal DPR 62/2013 (Codice di comportamento nazionale) e del Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna (delibera Giunta regionale n. 421/2014)

7) Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

8) Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9) Periodo di conservazione

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10) I Suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11) Conferimento dei dati

ALLEGATO 4 B

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate al punto 6. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di erogare il contributo.

carta intestata

RENDICONTAZIONE DEL PROGETTO

BANDO 2018 DELLA CONSULTA PER ASSOCIAZIONI E FEDERAZIONI DI EMILIANO ROMAGNOLI NEL MONDO

1. Dichiarazione attestante la regolarità della documentazione

Il/la sottoscritto/a _____
nato a _____ (___) il ___/___/____ - C. F. o altro Documento
equivalente _____ in qualità di rappresentante legale
_____ con sede legale a
_____ in via _____ n. _____
Stato _____ C. F. dell'ente o Numero di registrazione nello Stato
estero _____ in qualità di capofila e unico referente per
l'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna per tutte le operazioni amministrative e
contabili per il progetto denominato:

“ _____ ”

e condiviso con i seguenti partner:

1. _____;

2. _____;

consapevole che le dichiarazioni mendaci, in applicazione del D.P.R. 445/2000, sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che comunque comportano la decadenza dai benefici conseguiti con il provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;

In riferimento al Contributo assegnato con determinazione n. _____ del ___/___/2018

DICHIARA

- che **il progetto non ha ottenuto finanziamenti da altre leggi regionali;**
- che **il progetto si è realizzato e concluso entro il 31 dicembre 2018;**
- che **la suddetta documentazione si riferisce a spese sostenute unicamente per la realizzazione del progetto approvato;**
- che **nell'ambito del progetto non sono stati corrisposti compensi a detentori di cariche sociali o pubbliche di enti coinvolti nel progetto;**
- che **la documentazione originale è conservata presso la propria sede legale/la sede legale di ciascun partner;**
- che **la documentazione originale è a vostra disposizione per le verifiche di vostra competenza;**

Infine, dichiara di essere informato che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente viene resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003.

Data: gg/mm/aaaa

Firma del Legale Rappresentante

NB: in caso di firma autografa, **allegare copia del documento di identità**

2. Relazione finale

Descrizione del progetto (Caratteristiche, obiettivi, target di riferimento, modalità)

(Caratteristiche, obiettivi, target di riferimento, modalità)

Attività collaterali (laboratori, conferenze, seminari, pubblicazioni, ecc..)

(laboratori, conferenze, seminari, pubblicazioni, ecc..)

--

Periodo di svolgimento	Dal GG/MM/AAAA al GG/MM/AAAA
Luoghi di svolgimento	
Numero di persone coinvolte/partecipanti agli eventi	
Materiale prodotto per l'occasione	
Modalità comunicative e di pubblicizzazione adottate (comunicati, internet, social network, ecc.. specificare se temporanee o continuative)	
Precisare eventuali caratteri innovativi e originali del progetto	
Criticità	

3. Rendicontazione economica

Elenco della documentazione							
	spesa (es. biglietto aereo, pasto, ...)	Numero documento (es. fattura, ricevuta fiscale, ...)	emittente/fornitore	destinatario	data	Importo in moneta locale	Importo in €
A	Spese per personale (dipendenti e collaboratori professionali)						
A.1					gg/mm/aaaa		€ 0,00
A.2							€ 0,00
A.3							€ 0,00
	<i>Totale parziale in euro</i>						<i>€ 0,00</i>
B	Spese per trasporti						
B.1							€ 0,00
B.2							€ 0,00
B.3							€ 0,00
	<i>Totale parziale in euro</i>						<i>€ 0,00</i>
C	Spese per vitto e alloggio						
C.1							€ 0,00
C.2							€ 0,00
C.3							€ 0,00
	<i>Totale parziale in euro</i>						<i>€ 0,00</i>
D	Acquisto di servizi (es. catering, noleggio sale, tipografia, etc.)						

D.1							€ 0,00	
D.2							€ 0,00	
D.3							€ 0,00	
	<i>Totale parziale in euro</i>							€ 0,00
E	Acquisto di beni (es. derrate alimentari, libri, etc.)							
E.1							€ 0,00	
E.2							€ 0,00	
E.3							€ 0,00	
	<i>Totale parziale in euro</i>							€ 0,00
F	Compensi per prestazioni artistiche e specialistiche e per eventuali relatori o ricercatori							
F.1							€ 0,00	
F.2							€ 0,00	
F.3							€ 0,00	
	<i>Totale parziale in euro</i>							€ 0,00
G	Altro							
G.1							€ 0,00	
G.2							€ 0,00	
G.3							€ 0,00	
	<i>Totale parziale in euro</i>							€ 0,00
Totale della spesa complessiva sostenuta per la realizzazione del progetto							€ 0,00	

carta intestata

All' Assemblea legislativa
della Regione Emilia-Romagna
C. A. Rita Filippini
Responsabile del Servizio Diritti dei cittadini
Viale Aldo Moro 50 – 40127 Bologna
consulta@postacert.regione.emilia-romagna.it

Oggetto: “ _____ ”:
_____”:
richiesta del saldo del trasferimento assegnato con la determinazione dirigenziale
dell'Assemblea legislativa n. _____ del ____/____/____.

Il/la sottoscritto/a _____
nato a _____ (____) il ____/____/____ - C. F. _____
in qualità di rappresentante legale _____
con sede legale a _____ in via _____ n. _____
C. F. (o documento equivalente _____

in qualità di capofila e unico referente per l'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna per
tutte le operazioni amministrative e contabili per il progetto denominato “ _____ ” e condiviso con i
seguenti partner:

1. _____;
2. _____;

RICHIEDE

l'erogazione dell'importo di € _____ a titolo di saldo del trasferimento assegnato con
la determinazione dirigenziale dell'Assemblea legislativa n. _____ del ____/____/____.

Infine, dichiara di essere informato che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti
informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente viene resa, ai sensi
e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003.

Luogo e data

Legale Rappresentante

(timbro e firma)

ALLEGATI:

- dichiarazione assoggettabilità 4% ai fini IRPEF ed IRES (solo per associazioni).
- se non è firmato digitalmente, allega copia del documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante.

Attività esente da IVA, ai sensi (*) _____.

Attività esente da imposta di bollo IVA, ai sensi (*) _____.

(*) Dato obbligatorio.

Linee guida per la richiesta di erogazione del contributo e per la rendicontazione della spesa sostenuta per la realizzazione del progetto

Legge Regionale n. 5 del 27 maggio 2015

Le linee guida, ferme restando le disposizioni presenti nel bando, sono uno strumento concepito a supporto del beneficiario del contributo, per la redazione della documentazione che deve essere presentata per la richiesta di erogazione del contributo.

Criteri generali per la richiesta di erogazione del contributo

Il contributo verrà erogato previa presentazione da parte del beneficiario, nei termini previsti dal bando, della seguente documentazione:

- per l'acconto: la dichiarazione di accettazione del contributo;
- per il saldo: la relazione finale e la rendicontazione della spesa sostenuta per la realizzazione del progetto.

In occasione di ciascuna richiesta di erogazione, il beneficiario del contributo dovrà dichiarare se il finanziamento debba essere assoggettato alla ritenuta d'acconto del 4%, disposta dall'art. 28, 2° comma del D.P.R. 600/1973.

Criteri generali per l'ammissibilità delle spese sostenute

Le spese sostenute, per essere considerate ammissibili, devono avere le seguenti caratteristiche:

- devono essere pertinenti al progetto finanziato;
- devono essere riconducibili ad una tipologia di spesa indicata nel bando alla voce "spese ammissibili";
- devono essere previste nel "piano finanziario del progetto";
- devono essere sostenute nell'arco temporale di ammissibilità indicato nel bando, fatta eccezione per le spese soggette per legge a pagamento differito;
- devono essere comprovate da documenti fiscali intestati al beneficiario del contributo o agli eventuali partners;
- devono essere verificabili i rispettivi pagamenti.

Rispetto ai criteri generali sopra elencati per alcune spese possono essere ammesse le seguenti eccezioni:

- per le spese del personale:
 - la spesa per gli elementi retributivi sarà ritenuta ammissibile purché adeguatamente attestata con dichiarazione del legale rappresentante del beneficiario del contributo;
- per le spese soggette per legge a pagamento differito:
 - la spesa (ad es.: i contributi, le ritenute d'acconto o d'imposta, l'IRAP, ecc.) sarà ritenuta ammissibile anche se sostenuta in data successiva al periodo indicato nel bando, purché comprovata da idonea documentazione (ad es.: modello F24);
- per le spese giustificate da scontrino fiscale:
 - la spesa deve risultare autorizzata dal legale rappresentante del beneficiario del contributo (ad es. per l'acquisto di beni di facile consumo occorre dichiarazione del legale rappresentante che: *"La spesa documentata dallo scontrino fiscale nr. _____ del _____ di € _____ relativa a _____ è autorizzata in quanto pertinente al progetto finanziato"*);
- per il rimborso delle spese di viaggio non comprovate da documenti fiscali:
 - la richiesta di rimborso, del soggetto che ha sostenuto direttamente la spesa, deve risultare autorizzata dal legale rappresentante del beneficiario del contributo (ad es. per l'uso dell'auto propria occorre dichiarazione del legale rappresentante che: *"La richiesta di rimborso di € _____ relativa a _____ è autorizzata in quanto pertinente al progetto finanziato"*);
- per le spese sostenute in Paesi esteri:
 - la spesa sarà ritenuta ammissibile purché sia accompagnata dalla traduzione in lingua italiana resa dal legale rappresentante del beneficiario del contributo (ad es.: dichiarazione del legale rappresentante che: *"La spesa dell'importo di _____ è relativa a _____"*).

Criteria generali per l'identificazione e la trasmissione della documentazione

La documentazione conservata e utilizzata per la rendicontazione della spesa sostenuta per la realizzazione del progetto deve riportare il medesimo codice e numero indicato nella tabella denominata "elenco della documentazione", del modulo di rendicontazione.

La modulistica relativa alla rendicontazione dovrà essere inviata all'indirizzo PEC: consulta@postacert.regione.emilia-romagna.it.