

Protocollo: vedi segnatura XML

|             |               |
|-------------|---------------|
| TITOLO      | 2020.1.10.4.1 |
|             | 2021.1.10.5.4 |
| LEGISLATURA | XI            |

Il giorno 08 luglio 2021 si è riunito, nella sede di Viale Aldo Moro n. 44, il Corecom dell'Emilia-Romagna con la partecipazione dei componenti:

STEFANO CUPPI

ALFONSO UMBERTO CALABRESE

MARIA GIOVANNA ADDARIO

Presidente

Vicepresidente

Componente

Svolge le funzioni di segretario la dott.ssa RITA FILIPPINI.

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DELLA BOZZA DI CONCESSIONE D'USO DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI RIMINI DI LOCALE DI PROPRIETÀ DELL'ENTE A FAVORE DEL COMITATO REGIONALE PER LE COMUNICAZIONI (CORECOM) DA DESTINARE ALL'ALLOCAZIONE DEL NUOVO IMPIANTO DI REGISTRAZIONE IN SOSTITUZIONE DI QUELLO ATTUALMENTE PRESENTE PRESSO LA SEDE DEL COMUNE.



Viale Aldo Moro, 44 - 40127 Bologna - Tel. 051 527.6296

e-mail [corecom@regione.emilia-romagna.it](mailto:corecom@regione.emilia-romagna.it) - PEC [corecom@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:corecom@postacert.regione.emilia-romagna.it)

WEB [www.assemblea.emr.it/corecom](http://www.assemblea.emr.it/corecom)



## IL COMITATO REGIONALE PER LE COMUNICAZIONI

Richiamate:

- la legge 31 luglio 1997, n. 249, e le sue successive modifiche e integrazioni, recante *“Istituzione dell’Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni e norme sui sistemi delle telecomunicazioni e radiotelevisivo”* e, in particolare, l’articolo 1, comma 13, che disciplina i Comitati Regionali per le Comunicazioni (Corecom), funzionalmente organi dell’autorità per le esigenze di decentramento sul territorio;
- la delibera dell’Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni (di seguito: Agcom) n. 52/99/CONS, recante gli indirizzi generali relativi ai Comitati Regionali per le Comunicazioni;
- la legge regionale 31 gennaio 2001, n. 1, e successive modifiche ed integrazioni, *“Istituzione, organizzazione e funzionamento del Comitato Regionale per le Comunicazioni”*;
- l’Accordo Quadro del 28 novembre 2017 tra l’Autorità, la Conferenza delle Regioni e delle Province autonome e la Conferenza dei Presidenti delle Assemblee legislative delle Regioni e delle Province autonome, di seguito denominato Accordo Quadro 2018, conforme al testo approvato dall’Autorità con delibera n. 395/17/CONS;
- la Convenzione per l’esercizio di funzioni delegate in tema di comunicazioni sottoscritta il 28 dicembre 2017 dal Presidente dell’Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni, dal Presidente della Regione Emilia-Romagna e dal Presidente del Corecom Emilia-Romagna;
- la deliberazione Corecom n. 206 del 28 dicembre 2020 recante *“Convenzione per il conferimento e la delega dell’esercizio delle funzioni ai Comitati regionali delle comunicazioni tra l’Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni e il Comitato regionale per le comunicazioni dell’Emilia-Romagna in scadenza il 31 dicembre 2020: accettazione della proroga al 31 dicembre 2021”*.

Richiamata la deliberazione n. 133 del 14 settembre 2020 con la quale il Comitato regionale per le comunicazioni ha approvato il *“Programma delle attività del Corecom Emilia-Romagna per l’anno 2021”*, successivamente integrato e modificato con deliberazione Corecom n. 61 del 29 aprile 2021 e, in particolare, la Sezione 4, punto 4.6 che prevede:

- in relazione ai nuovi impianti tecnologici utilizzati per l’attività di monitoraggio, acquistati nel 2020, il completamento corso del 2021 dei lavori complementari alla fornitura come ad esempio l’installazione di antenne, la locazione degli impianti e altro ed è inoltre prevista una fase di pre-esercizio ed il conseguente inizio dell’attività di manutenzione ordinaria;
- contestualmente all’attività di installazione ed avvio del nuovo impianto, la sottoscrizione di convenzioni con la Provincia di Parma ed il Comune di Rimini che hanno dato la loro disponibilità ad ospitare nelle proprie sedi gli impianti tecnologici in questione;
- lo stanziamento di Euro 1.000,00 annui, per ciascun Ente, sul Capitolo U10406 *“Trasferimenti ad enti locali per funzioni delegate al Corecom”*, del bilancio finanziario gestionale 2021-2023, esercizi finanziari 2021-2022-2023;

2



Viale Aldo Moro, 44 - 40127 Bologna - Tel. 051 527.6296

e-mail [corecom@regione.emilia-romagna.it](mailto:corecom@regione.emilia-romagna.it) - PEC [corecom@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:corecom@postacert.regione.emilia-romagna.it)

WEB [www.assemblea.emr.it/corecom](http://www.assemblea.emr.it/corecom)



Richiamati inoltre:

- l'art. 826 Codice Civile in base al quale fanno parte del patrimonio indisponibile dello Stato o, rispettivamente, delle province e dei comuni, secondo la loro appartenenza, gli edifici destinati a sede di uffici pubblici, con i loro arredi, e gli altri beni destinati a un pubblico servizio;
- l'art. 828 Codice Civile in base al quale i beni che fanno parte del patrimonio indisponibile non possono essere sottratti alla loro destinazione, se non nei modi stabiliti dalle leggi che li riguardano;
- l'art. 5 del d. lgs. n. 50/2016, Codice dei contratti pubblici, il cui comma 6 stabilisce che un accordo tra pubbliche amministrazioni, qualora realizzi una cooperazione finalizzata a garantire che i servizi pubblici che essi sono tenuti a svolgere siano prestati nell'ottica di conseguire gli obiettivi che essi hanno in comune, è esonerato dall'applicazione delle procedure a evidenza pubblica previste dal codice stesso;

Considerato che:

- per svolgere le attività di vigilanza delegate da AGCOM il Corecom Emilia-Romagna si avvale di infrastrutture hardware e servizi software per garantire il monitoraggio dell'attività delle emittenti televisive locali tramite registrazione e conservazione delle trasmissioni televisive;
- il monitoraggio si realizza tramite registrazioni in diretta delle trasmissioni TV e successiva analisi del contenuto delle trasmissioni conservate in formato digitale;
- attualmente la registrazione delle trasmissioni televisive viene effettuata direttamente dal Corecom, 24 ore su 24, durante tutto l'anno, attraverso un sistema di registrazione digitale, comprendente una centrale operativa a Bologna e due postazioni periferiche, tra cui Rimini, in modo tale da garantire l'effettiva acquisizione anche delle emittenti della Romagna;
- le registrazioni acquisite sono conservate e tenute sulla base della normativa vigente e messe a disposizione del Corecom per le attività istruttorie o di eventuali enti o società che, in collaborazione con lo stesso, coadiuvino in ricerche o monitoraggi;
- l'utilizzazione dei beni patrimoniali indisponibili e/o demaniali è effettuata nella forma della concessione amministrativa secondo modalità e criteri previsti da apposito disciplinare;

Vista la Bozza di 'Concessione d'uso in favore del comitato regionale per le comunicazioni (CORECOM) Emilia-Romagna di porzione di locale di proprietà del Comune di Rimini, sede del CED comunale, sito in Rimini, via F. Casadei 2, allegato parte integrante alla presente delibera, nella quale si formalizza la comune volontà delle parti di assicurare l'operatività complessiva, sull'intero territorio regionale, dell'impianto di monitoraggio atto a garantire lo svolgimento dell'attività di vigilanza sulla emittenza televisiva locale;

Dato atto che la Responsabile del Servizio Diritti dei Cittadini provvederà alla sottoscrizione dell'atto di concessione secondo quanto previsto dall'art. 18 della Legge regionale n. 1/2001 e dalle altre disposizioni vigenti in materia;



Richiamate:

- la deliberazione dell'Assemblea legislativa n. 34 dell'11/12/2020 "Bilancio di previsione finanziario dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna per gli anni 2021-2022-2023" (Delibera dell'Ufficio di Presidenza in data 19 novembre 2020, n. 68);
- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 71 del 16 dicembre 2020 "Approvazione del documento tecnico di accompagnamento al bilancio per gli anni 2021-2022-2023" e successive modifiche ed integrazioni;
- la determinazione del Direttore generale dell'Assemblea legislativa n. 831 del 16 dicembre 2020 "Bilancio finanziario gestionale 2021-2022-2023 della Direzione Generale - Assemblea legislativa" e successive modifiche ed integrazioni, che assegna ai dirigenti responsabili dei Servizi le risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi e la responsabilità, col conseguente potere di spesa, dell'attuazione delle attività seguendo come criterio di individuazione delle stesse, quello della materia rientrante nelle attribuzioni proprie della struttura di cui sono responsabili;
- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 23 del 06 maggio 2021 recante "Approvazione del rendiconto dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna per l'esercizio finanziario 2020";

Visti altresì:

- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni" e ss. mm. ii.;
- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 31 del 21 aprile 2016, recante "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra i servizi della Direzione generale – Assemblea legislativa e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Modifiche alla delibera 67/2014";
- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 87 del 15 novembre 2017 n. 87 recante "Modifiche alla delibera U.P. n. 32 del 03/05/2017 (Il sistema dei controlli interni nella Direzione generale - Assemblea legislativa: introduzione della "scheda tecnica per la valutazione delle misure di aiuti di stato");
- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 2 del 28 gennaio 2021 di approvazione del "Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'Assemblea legislativa dell'Emilia-Romagna (PTPCT 2021-2023)";
- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 3 del 28 gennaio 2021 di approvazione del "Piano dei controlli di regolarità amministrativa in fase successiva - anno 2021";

Dato atto, infine, della regolarità amministrativa del presente atto;



A voti unanimi e palesi

**DELIBERA**

- a) di approvare, per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, la bozza di 'Concessione d'uso in favore del comitato regionale per le comunicazioni (CORECOM) Emilia-Romagna di porzione di locale di proprietà del Comune di Rimini, sede del CED comunale, sito in Rimini, via F. Casadei 2, di cui all'Allegato 1) della presente deliberazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- b) di demandare alla Dirigente Responsabile del Servizio Diritti dei Cittadini la sottoscrizione dell'Atto di concessione di cui alla precedente lettera a), secondo quanto previsto dall'art. 18 della Legge regionale n. 1/2001 e dalle altre disposizioni vigenti in materia;
- c) di dare atto che all'attuazione dell'allegato Atto di concessione si provvederà con atto dirigenziale successivo della Responsabile del Servizio Diritti dei Cittadini, in cui saranno definite le azioni specifiche e gli eventuali rimborsi previsti sulla base di quanto stabilito nel Programma di attività del Corecom approvato con deliberazione n. 133 del 14 settembre 2020 e successivamente integrato e modificato con deliberazione Corecom n. 61 del 29 aprile 2021;
- d) di dare atto, inoltre, che lo stanziamento previsto per la concessione in oggetto ammonta ad Euro 1.000,00 annui, e trova copertura finanziaria sul Capitolo U10406 "Trasferimenti ad enti locali per funzioni delegate al Corecom", del bilancio finanziario gestionale 2021-2023, esercizi finanziari 2021-2022-2023;
- e) provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito del Corecom, Sezione Delibere e atti.

Firmato digitalmente

Il Segretario

dott.ssa Rita Filippini

Firmato digitalmente

Il Presidente

dott. Stefano Cuppi

r\_emiro.Assemblea Legislativa - Rep. DELC 08/07/2021.0000080.I



**CONCESSIONE D'USO IN FAVORE DEL COMITATO REGIONALE PER LE COMUNICAZIONI (CORECOM) EMILIA-ROMAGNA DI PORZIONE DI LOCALE DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI RIMINI, SEDE DEL CED COMUNALE,  
SITO IN RIMINI, VIA F. CASADEI 2**

TRA

**Il CORECOM Emilia-Romagna** (di seguito: Corecom), con sede in Bologna, V. le Aldo Moro, n. 44, C.F. 80062590379, rappresentato dalla sua Dirigente, dott.ssa Rita Filippini, delegata alla sottoscrizione del presente atto con delibera del Corecom n. 80 del 08 luglio 2021 (di seguito denominato Corecom)

E

**il Comune di Rimini**, con sede in Rimini, Piazza Cavour, 27, C.F. 00304260409, rappresentato dal Dott. Luigi Botteghi – Dirigente del Settore Patrimonio e Internal Audit (di seguito denominato Comune)

entrambe di seguito denominate anche Parti,

**Premesso che:**

- il Corecom Emilia-Romagna è un'Area del Servizio Diritti dei Cittadini dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna che esercita sul territorio regionale, su delega dell'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni (AGCOM), la vigilanza sulle attività di radiodiffusione sonora e televisiva;
- per svolgere le attività di vigilanza delegate da AGCOM il Corecom Emilia-Romagna si avvale di infrastrutture *hardware* e servizi *software* per garantire il monitoraggio dell'attività delle emittenti televisive locali tramite registrazione e conservazione delle trasmissioni televisive;
- il monitoraggio si realizza tramite registrazioni in diretta delle trasmissioni TV e successiva analisi del contenuto delle trasmissioni conservate in formato digitale;
- attualmente la registrazione delle trasmissioni televisive viene effettuata direttamente dal Corecom, 24 ore su 24, durante tutto l'anno, attraverso un sistema di registrazione digitale, comprendente una centrale operativa a Bologna e due postazioni periferiche, tra cui Rimini, in modo tale da garantire l'effettiva acquisizione anche delle emittenti della Romagna;
- le registrazioni acquisite sono conservate e tenute sulla base della normativa vigente e messe a disposizione del Corecom per le attività istruttorie o di eventuali enti o società che, in collaborazione con lo stesso, coadiuvino in ricerche o monitoraggi.

Si conviene e stipula quanto segue:



**Art. 1**

**Premessa**

1. Tutto quanto in premessa è parte integrante del presente Atto.

**Art. 2**

**Oggetto**

1. Il presente Atto ha per oggetto la concessione d'uso al Corecom di una porzione di locale di proprietà del Comune sito in Via Flavia Casadei 2 - Rimini, adibito a sede del Ced comunale.
2. Il locale interessato – individuato catastalmente al foglio 83, mappale 910, sub. 18 ad uso locale tecnico di mq. 12,64 - è soggetto al regime del “Patrimonio Indisponibile” dell’Ente, pertanto il presente atto ricade nel regime della “concessione amministrativa” perche’ giustificata dalla rilevanza pubblica del servizio erogato da Corecom.

**Art.3**

**Obiettivo**

1. La presente concessione è finalizzata a regolare l’ospitalità del nuovo impianto di registrazione Corecom, nel locale ubicato presso il CED del Comune di Rimini, in sostituzione di quello attualmente presente, allo scopo di garantire l’acquisizione di #16 canali trasmessi in modalità digitale terrestre.
2. L’impianto prenderà il segnale dalla stessa antenna utilizzata per il vecchio impianto di monitoraggio.
3. I diversi apparati presenti sul territorio regionale saranno collegati tra di loro e saranno raggiungibili da remoto attraverso la rete Lepida.

**Art. 4**

**Attività ed impegni reciproci**

1. Il Comune si impegna a:
  - a) mettere a disposizione un locale per l’impianto che sia raggiungibile dalle antenne;
  - b) far sì che il suddetto locale preveda un sistema di protezione da sovraccarichi elettrici ed altri malfunzionamenti (AVR), nonché un gruppo di continuità (UPS);
  - c) predisporre un locale adeguatamente condizionato e protetto dall’ingresso di persone non autorizzate;



**d)** garantire, da un massimo di 16 segnali nel caso di 16 antenne diverse, ad un minimo di un solo segnale, da riportare mediante le connessioni di loop dei ricevitori, nel caso di un unico segnale di antenna già adeguatamente miscelato;

**e)** comunicare tempestivamente eventuali guasti degli apparati Lepida. Il Comune di Rimini non sarà ritenuto responsabile di eventuali malfunzionamenti dei collegamenti di rete e degli apparati gestiti da Lepida (o eventuali futuri gestori).

2. Il Corecom si impegna a:

**a)** sostenere eventuali costi relativi all'aggiornamento dell'impianto attuale di antenne.

#### **Art. 5**

##### **Spese di manutenzione**

1. Il nuovo impianto di monitoraggio è dotato di tre anni di manutenzione e tutte le spese, nel periodo 2021-2023, saranno a carico del fornitore del prodotto.
2. Decorsi tre anni le eventuali ulteriori spese di manutenzione saranno a carico della Regione Emilia-Romagna - Assemblea legislativa - Area Corecom.
3. Eventuali spese di manutenzione per l'impianto delle antenne saranno a carico del Corecom Emilia-Romagna.

#### **Art. 6**

##### **Accesso del personale regionale al nuovo impianto di monitoraggio**

1. Per permettere l'accesso del personale Regionale al nuovo impianto di monitoraggio, lo stesso dovrà essere accompagnato dal personale tecnico del Comune di Rimini.
2. I dipendenti regionali comunicheranno via mail ai referenti delle amministrazioni ospitanti i vari sopralluoghi nel rispetto della massima trasparenza concordando preventivamente gli interventi programmati.

#### **Art. 7**

##### **Responsabili dell'attività**

1. Il responsabile dell'attività per il Corecom sarà il dott. Massimo Parrucci, mentre il responsabile dell'attività per il Comune di Rimini sarà il p.i. Sanzio Oliva.

#### **Art. 8**

##### **Durata e costi**

1. La presente concessione decorre dalla data di sottoscrizione fino al 31 dicembre 2023;





2. Il Corecom Emilia-Romagna corrisponderà al Comune di Rimini, per ogni anno di vigenza della concessione, un canone onnicomprensivo pari a Euro 1.000,00, per complessivi € 3.000,00 a valere sugli esercizi 2021-2022-2023.
3. La liquidazione avverrà annualmente, secondo le disposizioni contabili stabilite dall'Amministrazione regionale e previa presentazione, da parte del Comune di Rimini, di una richiesta di erogazione del canone che dovrà pervenire entro e non oltre il 31 dicembre di ogni anno.
4. La concessione potrà essere rinnovata per un ulteriore periodo di anni tre previo accordo scritto fra le Parti, da comunicare almeno tre mesi prima della data di scadenza.

**Art. 9**

**Riservatezza e trattamento dei dati personali**

1. Le Parti si impegnano reciprocamente a trattare e custodire i dati e/o le informazioni, sia su supporto cartaceo che informatico, relativi all'attività di collaborazione in qualunque modo riconducibili al presente atto, in conformità alle misure e agli obblighi imposti dal Regolamento (UE) 2016/679.

**Art. 10**

**Disposizioni finali**

1. Per quanto non previsto nel presente atto, le parti fanno rinvio alle disposizioni del Codice civile e alle norme vigenti in materia.
2. Per qualsiasi controversia relativa all'esecuzione e risoluzione del presente atto, le parti concordano di avvalersi, in via prioritaria, di un organismo di mediazione accreditato presso il Ministero di Grazia e Giustizia.
3. Le parti stabiliscono la competenza esclusiva del Foro di Bologna.
4. Il presente atto è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro.

Quanto sopra è letto, approvato e sottoscritto dalle Parti.

Il presente atto viene sottoscritto in forma digitale e trasmesso tramite posta elettronica certificata.

Per il Corecom Emilia-Romagna

*Firmato digitalmente*

dott.ssa Rita Filippini

Per il Comune di Rimini

*Firmato digitalmente*

dott. Luigi Botteghi

