



Prot. 0048038-04/12/2012-ALRER



ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Comitato Regionale per le Comunicazioni

DELIBERA n.	38/2012
TITOLO	1.10.4
	1.10.22
LEGISLATURA	IX

Il giorno 03 dicembre 2012 si è riunito nella sede di Viale Aldo Moro n. 44 il CORECOM dell'Emilia-Romagna con la partecipazione dei componenti:

GIANLUCA GARDINI
GIUSEPPE BETTINI

Presidente
Vicepresidente

Svolge le funzioni di Segretario la dott.ssa PRIMAROSA FINI.

OGGETTO: Regolamento per la gestione, l'utilizzo e la fruizione del Sistema di Monitoraggio TV del Corecom Emilia-Romagna.

IL COMITATO REGIONALE PER LE COMUNICAZIONI

Viste:

- la legge regionale del 30 gennaio 2001, n. 1 (*"Istituzione, organizzazione e funzionamento del comitato Regionale per le Comunicazioni (CORECOM)"*), come modificata dalla legge regionale del 31 ottobre 2002, n. 27 (*"Modifiche alla L.R. 30 gennaio 2001, n. 1, concernente "Istituzione, organizzazione e funzionamento del Comitato Regionale per le Comunicazioni (CORECOM)"*) e dalla legge regionale del 21 dicembre 2007, n. 27 (*"Riduzione del numero di componenti degli organi del Comitato Regionale per le Comunicazioni (CORECOM) e dell'Azienda Regionale per la Navigazione Interna (ARNI)"*);

- la legge 249/97, *"Istituzione dell'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni e norme sui sistemi delle telecomunicazioni e radiotelevisivo"*, dispone che i Comitati regionali per le comunicazioni operino come organi funzionali dell'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni;

Considerato:

- l'Accordo quadro Regioni - AGCOM del 4/12/2008 che ha consentito il decentramento delle ulteriori funzioni delegate c.d. "di seconda fase", sul territorio relativamente alle seguenti materie:

1) la definizione delle controversie tra utenti e operatori di comunicazione elettronica;

2) la tenuta del Registro degli operatori di comunicazione;

3) la vigilanza sul rispetto degli obblighi di programmazione e delle disposizioni in materia di esercizio dell'attività radiotelevisiva locale, mediante il monitoraggio delle trasmissioni dell'emittenza locale;

- la Convenzione Corecom Emilia-Romagna – AGCOM del 9/7/2009 che attua con accordo bilaterale quanto previsto con l'accordo quadro 2008 Agcom - Regioni;

- il manuale di procedure operative in materia di monitoraggio TV prevista dalla delibera AGCOM 632/07/CONS;

Preso atto che:

- l'attività delegata di monitoraggio è suddivisa nelle seguenti quattro macro-aree:

1) **Obblighi di programmazione:** verifica del rispetto, da parte dei concessionari televisivi, delle quote di programmazione e di emissione di opere europee;

2) **Pubblicità:** verifica dei limiti di affollamento e del posizionamento delle interruzioni pubblicitarie all'interno dei programmi, analisi del contenuto degli spot in casi specifici;

3) **Pluralismo sociale e politico:** verifica dello "spazio" che i soggetti rappresentativi delle diverse articolazioni della società hanno nella programmazione e il tempo che dedicano alla trattazione dei diversi temi oggetto di dibattito pubblico;

4) **Tutela dei minori e rispetto dei diritti della persona;**

- il Corecom già nel 2006 si è dotato di un impianto di monitoraggio televisivo e successivamente l'ha implementato ed integrato per dar corso all'attività delegata di monitoraggio;

Considerato inoltre che:

- anche se non esiste una normativa che imponga ai Corecom la dotazione di un impianto di monitoraggio, tale impianto è funzionale per studi e ricerche che il Comitato intenda svolgere o siano richieste per attività a supporto delle decisioni di organi regionali, e per dare attuazione all'attività delegata del monitoraggio televisivo dell'emittenti televisive;
- è opportuno e necessario regolamentare il sistema di registrazione dei canali televisivi locali, di conservazione delle registrazioni, di gestione giornaliera della corretta registrazione, l'ambito di applicazione delle registrazioni e la procedura da seguire in caso di richieste di accesso;

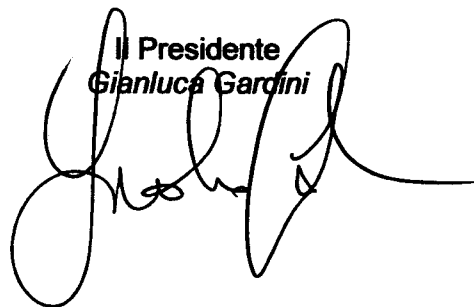
Dato atto della regolarità amministrativa del presente atto, espressa dalla Responsabile del Servizio CORECOM dott.ssa Primarosa Fini.

A voti unanimi

DELIBERA

di approvare l'allegato "Regolamento per la gestione, l'utilizzo e la fruizione del Sistema di Monitoraggio TV del Corecom Emilia-Romagna", quale parte integrante e sostanziale della presente delibera.

Il Segretario
Primarosa Fini


Il Presidente
Gianluca Gardini


Regolamento per la gestione, l'utilizzo e la fruizione del Sistema di Monitoraggio TV del Corecom Emilia-Romagna

Articolo 1. Il Sistema di Monitoraggio Televisivo

Il Corecom Emilia-Romagna si è dotato, già nel 2006, di un sistema per l'acquisizione dei canali televisivi con sede principale a Bologna e due unità periferiche site a Parma e Forlì.

Sebbene non ci sia una normativa che imponga ai Corecom la dotazione di un impianto di monitoraggio, si è proceduti ad implementare modularmente tale struttura. Inizialmente ai fini di studio e ricerca e, successivamente, per dare attuazione all'attività delegata del monitoraggio televisivo dell'emittenti televisive.

Articolo 2. L'impianto di Registrazione

L'impianto di registrazione è attualmente così composto:

- Unità Centrale

Nella sede di Bologna sono presenti, in apposito locale presso gli uffici del Corecom, sei macchine e svariati dispositivi di storage collegati tra di loro mediante una apposita LAN a cui non è possibile accedere dall'esterno.

- INGEST1_BO: Windows XP che acquisisce le trasmissioni di 4 TV
- INGEST2_BO: Windows XP che acquisisce le trasmissioni di 4 TV
- INGEST3_BO: Windows XP che acquisisce le trasmissioni di 4 TV
- INGEST4_BO: Windows XP che acquisisce le trasmissioni di 4 TV
- MC_BO: Windows XP che consente di monitorare il corretto funzionamento delle macchine dedite all'acquisizione delle trasmissioni.
- DEVCORECOM: Windows Server 2K3 che svolge la funzione di storage server. Le trasmissioni vengono memorizzate su tale server.

- Unità Periferica Forlì

Nella sede di Forlì o meglio presso gli uffici della Provincia di Forlì di Piazza Morganti 9, sono presenti 5 macchine ed un dispositivo di storage. Le macchine in questione sono denominate:

- INGEST1_FC: Windows XP che acquisisce le trasmissioni di 4 TV regionali
- INGEST2_FC: Windows XP che acquisisce le trasmissioni di 4 TV regionali
- INGEST3_FC: Windows XP che acquisisce le trasmissioni di 8 TV regionali
- INGEST4_FC: Windows XP che acquisisce le trasmissioni di 8 TV regionali
- MC_FC: Windows XP che consente di monitorare il corretto funzionamento delle macchine dedite all'acquisizioni delle trasmissioni. L'accesso a questa macchina avviene per mezzo del programma VNC. Per questioni di sicurezza l'accesso da remoto a questa macchina è consentito solo da uno specifico indirizzo IP (server Cons06srv).

- Unità Periferica Parma

Nella sede di Parma o meglio presso gli uffici della Provincia di Parma di Viale Martiri della Libertà sono presenti 5 macchine ed un dispositivo di storage. Le macchine in questione sono denominate:

- INGEST1_PR: Windows XP che acquisisce le trasmissioni di 4 TV regionali
- INGEST2_PR: Windows XP che acquisisce le trasmissioni di 4 TV regionali
- INGEST3_PR: Windows XP che acquisisce le trasmissioni di 4 TV regionali
- INGEST4_PR: Windows XP che acquisisce le trasmissioni di 4 TV regionali
- MC_PR: Windows XP che consente di monitorare il corretto funzionamento delle macchine dedite all'acquisizioni delle trasmissioni. L'accesso a questa macchina avviene per mezzo del programma VNC. Per questioni di sicurezza l'accesso da remoto a questa macchina è consentito solo da uno specifico indirizzo IP (Cons06srv)

Completano la struttura appositi sintonizzatori per la ricezione dei vari canali. Tali sintonizzatori vanno programmati manualmente.

L'analisi delle registrazioni presenti nelle sedi remote non può essere fatta in loco. Le registrazioni devono essere prima trasferite a Bologna. Per effettuare il trasferimento si utilizza il server FTPS della Regione Emilia-Romagna. Le operazioni da compiere per poter effettuare l'analisi delle registrazioni remote sono:

- trasferimento dalle sedi remote mediante protocollo FTPS al server della regione.
- trasferimento mediante protocollo FTPS dal server della regione ai dischi di rete o sul server DEVCORECOM

Eventuali sviluppi e migliorie alla struttura modulare dell'impianto di monitoraggio dovranno essere inseriti nel Piano annuale di attività del Corecom.

Articolo 3. Banca dati delle Registrazioni

Le registrazioni dei canali televisivi locali sono immagazzinate in appositi storage conservati presso la sede del Corecom e presso le due unità periferiche di Parma e Forlì.

Le registrazioni oggetto di monitoraggio sono conservate esclusivamente a Bologna presso il server DEVCORECOM su dischi impostati in modalità Raid 1, mentre il backup dei dati avviene settimanalmente.

Articolo 4. Finalità ed obiettivi

Attraverso l'acquisizione dei canali televisivi locali effettuata con l'impianto di registrazione è possibile mantenere le registrazioni oltre i 90 giorni di legge a cui sono assoggettate le stesse emittenti in base all'art. 20 comma 5 della legge 223/1990.

Per quanto riguarda le registrazioni non in possesso del Corecom è necessario, tramite l'Ufficio di Gabinetto dell'AGCOM, avvalersi del Nucleo Speciale per la Radiodiffusione e l'Editoria della Guardia di Finanza (istituito con Decreto Ministeriale 5 maggio 1999, emanato in aderenza a quanto previsto dalla legge n. 249 del 1997) che procede al recupero delle stesse.

Grazie all'impianto di registrazione è pertanto possibile assolvere all'attività affidata dall'Agcom al Corecom con l'accordo quadro 2008, relativamente alla vigilanza ed al controllo del sistema radiotelevisivo locale.

Inoltre, le registrazioni sono a disposizione per finalità di studio e ricerca così come regolamentato dall'art. 6 del presente regolamento.

Articolo 5. Ambito di applicazione

Il passaggio al digitale terrestre avvenuto per l'intera regione Emilia-Romagna nel dicembre 2010, ha portato alla nascita di molteplici canali locali. Il Ministero, infatti, ha assegnato a fronte di 35 licenze di operatore di rete, pre-switch off, ben 186 canali LCN. Sebbene l'attività di vigilanza si rivolga a tutto il settore dell'emittenza locale, l'AGCOM con la revisione delle linee guida approvate con delibera 632/07/CONS ha disposto di effettuare i monitoraggi sugli operatori di rete degli ex concessionari analogici. Sono registrate continuativamente, 24 ore su 24, 7 giorni su 7, le prime venti emittenti risultanti dalla graduatoria annuale per la ripartizione delle provvidenze stanziare dal Ministero dello Sviluppo Economico – dipartimento delle Comunicazione – di cui al DM 292/2007 e otto canali televisivi scelti dal Comitato, a seconda della tipologia di monitoraggio in corso.

Articolo 6. Accesso

Il materiale registrato è a disposizione dell'Assemblea legislativa, dell'Ufficio di Presidenza dell'Assemblea, della Giunta Regionale, del Presidente della Giunta della Regione Emilia-Romagna, dell'AGCOM e degli amministrazioni locali della regione Emilia-Romagna a condizione che la richiesta non presenti difficoltà tecniche nella sua evasione (ad esempio la copia su supporto magnetico di un numero significativo di registrazioni).

È altresì disponibile per magistratura, forze di polizia e apparati di sicurezza dello Stato e, ai soli fini di studio, per scuole, università e istituti di ricerca.

Il soggetto richiedente dovrà motivare la richiesta, ai sensi dell'articolo 7 del presente regolamento, e, dopo la valutazione dell'istanza da parte del Comitato, procedere all'eventuale ritiro del materiale richiesto.

Solo i privati che parteciperanno alle trasmissioni per l'accesso su Rai 3 Emilia-Romagna possono richiedere, limitatamente alla loro puntata, copia della registrazione.

Tutti i soggetti che entreranno in possesso delle registrazioni sono tenuti a rispettare i vincoli dell'articolo 10 del presente regolamento.

Articolo 7. Motivazioni

Ciascuna richiesta di copia di programma televisivo deve essere adeguatamente motivata. Il Corecom ha facoltà di richiedere un'integrazione della richiesta.

Le motivazioni che abilitano all'accesso rientrano nei seguenti ambiti:

- a) scopo informativo;
- b) ragioni riconducibili a procedure parlamentari, giudiziarie o amministrative, e comunque per fini di pubblica sicurezza o di giustizia;
- c) fini di insegnamento o scopi, storici, statistici o scientifici;
- d) esercizio di una pubblica funzione.

E' assolutamente vietato l'utilizzo delle copie per scopo commerciale o di lucro.

Articolo 8. Valutazione delle richieste

Il Corecom, per ciascuna richiesta pervenuta, effettua un riscontro volto a verificare la sussistenza di una pregressa liberatoria alla diffusione delle immagini contenute nel programma richiesto, al fine di accertarsi che non vi siano particolari condizioni o restrizioni di alcun genere che ostacolano o limitino la diffusione delle immagini contenute. Compiuta questa verifica, il Corecom adotta la decisione opportuna. In caso che l'esito del riscontro sia negativo, il Corecom dà comunicazione al soggetto richiedente del diniego.

Articolo 9. Modalità di accesso

L'accesso alle copie avviene tramite richiesta motivata su un apposito modulo (**allegato A**), predisposto dal Corecom, e fatto pervenire al numero di fax 051-5275059, all'indirizzo mail corecom@regione.emilia-romagna.it od a quello pec corecom@postacert.regione.emilia-romagna.it.

Il Corecom, valutata l'idoneità della domanda, estrae il programma dalla Banca dati e ne compie una riproduzione su supporto magnetico (cd o dvd). La copia viene consegnata manualmente al richiedente dal funzionario incaricato, nel giorno e nell'ora indicati dallo stesso Corecom.

Articolo 10. Utilizzo e responsabilità

L'utente è autorizzato ad utilizzare la copia esclusivamente nei limiti di quanto stabilito nel presente Regolamento.

E' vietata da parte dell'utente qualsiasi forma di riproduzione, diffusione, distribuzione, noleggio, prestito, rielaborazione o manipolazione della copia del programma televisivo.

E' altresì vietata la riproduzione, in qualsiasi forma, di marchi e segni distintivi presenti nelle immagini contenute nei programmi, i quali rimangono di proprietà dei titolari dei diritti d'autore.

La responsabilità circa l'uso della copia che risulti diverso da fini e modi autorizzati dal presente Regolamento, ricade interamente ed esclusivamente sull'utente, senza gravare in alcun modo sul Corecom.

Articolo 11. Conservazione

Le registrazioni saranno conservate per un anno e, successivamente, in modo automatico, cancellate. Quelle, invece, oggetto di monitoraggio saranno conservate fino al termine dell'eventuale chiusura del procedimento amministrativo.

Ai soli fini di studio e ricerca saranno conservate le copie delle registrazioni oltre all'anno con la seguente modalità: primi 10 giorni del mese di febbraio e primi 10 giorni del mese di settembre.

Articolo 12. "Diario di bordo"

Si istituisce un diario di bordo in formato elettronico, aggiornato mensilmente, contenente l'elenco di tutte le registrazioni correttamente acquisite dall'impianto di registrazione e di quelle conservate oltre l'anno per fini di studio e ricerca.

Articolo 13. Norme transitorie

Per quanto concerne le registrazioni acquisite prima dell'emanazione di questo regolamento, si dovrà procedere, ai soli fini di studio e ricerca, alla tenuta di due settimane campione in due distinti mesi, per ogni anno di funzionamento dell'impianto e per ogni emittente monitorata.

Quelle, invece, oggetto di monitoraggio saranno conservate fino al termine della chiusura procedimento amministrativo.

Allegato A

**Richiesta di accesso per registrazioni di programmi televisivi presenti
nel Sistema di monitoraggio TV del Corecom**

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente a _____
in qualità di _____ per conto
dell'organo/ente:

- Assemblea legislativa dell'Emilia-Romagna**
- Giunta Regionale Emilia-Romagna**
- AGCOM**
- Comune di** _____
- Provincia di** _____
- Istituto di Ricerca** _____
- Università di** _____
- altro** _____

chiede al Corecom di poter ottenere le registrazioni relative a
_____, andate in onda il giorno
_____ dalle ore _____ alle ore _____ sull'emittente
televisiva locale _____.

Tale richiesta è riconducibile all'ambito:

- informativo**
- didattico-scientifico**
- procedure parlamentari, giudiziarie o amministrative, e comunque per fini di pubblica sicurezza o di giustizia**
- esercizio di pubblica funzione**

ed è motivata dalla seguente ragione:

Si allega copia della Carta d'identità e si dichiara di aver preso visione del Regolamento per la gestione, l'utilizzo e la fruizione del Sistema di Monitoraggio TV del Corecom Emilia-Romagna.

Luogo e data

Firma
