

ISTRUZIONI OPERATIVE PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA ONLINE

CONCITTADINI ed. 2025-2026 – Enti del terzo settore

La Domanda di adesione al percorso di Educazione alla Cittadinanza attiva dell'Assemblea legislativa - Concittadini 2025-2026 dovrà essere effettuata esclusivamente con la modalità online, accedendo al modulo dedicato agli Enti del terzo settore, attraverso il seguente link:

<https://www.assemblea.emr.it/cittadinanza/concittadini/edizione-2025-2026/iscrizione-e-modulistica>

L'autenticazione è possibile tramite SPID, Carta d'identità elettronica oppure Carta nazionale dei servizi.



Dopo l'autenticazione, la conferma della mail di contatto e la presa visione della privacy, al primo accesso vi troverete all'interno della piattaforma per la presentazione della domanda di adesione. Nel caso in cui una domanda sia in fase di compilazione, occorrerà selezionare il bando di riferimento, la domanda e successivamente continuare l'attività premendo il tasto Riprendi e, a seguire, Riprendi compilazione.

Concittadini ed. 2025-2026 – Enti del terzo settore

Per accedere alla compilazione del modulo online, occorre cliccare in basso a destra INIZIA NUOVA RICHIESTA



Regione Emilia-Romagna

Utente non collegato

ACCEDI ALLE TUE RICHIESTE

Pubblicato il 11-09-2025 alle ore 10:00

Scade il 25-11-2025 alle ore 12:00

Domanda di adesione al percorso conCittadini 2025-2026 - Enti del Terzo Settore

Servizi PA attivi: **sp@d**

Modalità di presentazione della domanda di adesione

La domanda di adesione deve essere presentata esclusivamente in via telematica compilando il modulo in ogni sua parte e corredandola di tutti gli allegati richiesti:

- Per il funzionario delegato che sostituisce il legale rappresentante, allegare la relativa delega

Al termine della compilazione verrà generato in formato PDF il riepilogo delle informazioni inserite che dovrà essere scaricato per poi procedere alla sua sottoscrizione da parte del legale rappresentante/Dirigente delegato dell'ente richiedente. La sottoscrizione dovrà avvenire con firma digitale o con firma autografa e documento di identità in allegato. Il documento firmato dovrà essere ricaricato sul sistema per poi procedere all'invio.

Per accedere al sistema è necessario utilizzare credenziali di persona fisica SPID L2 o CNS (Carta Nazionale dei Servizi) o CIE (Carta di Identità Elettronica).

Allegati

È possibile allegare documenti con dimensione max 10 MB, formato PDF.

Chiarimenti e domande

Eventuali domande o richieste di chiarimenti possono essere inoltrate all'indirizzo di mail alcittadinanza@regione.emilia-romagna.it

INIZIA NUOVA RICHIESTA

Nel caso di una richiesta già presente, in corso di compilazione, dopo aver effettuato l'accesso, è consigliabile richiamarla, senza utilizzare il tasto "Inizia comunque una nuova richiesta". Si può recuperarla cliccando nella freccetta nera, di fianco al nome dell'utente, selezionando l'opzione "Le mie richieste".



Regione Emilia-Romagna



Le mie richieste

Modifica password

Cliccando "le mie richieste" la piattaforma mostrerà il bando di partecipazione dedicato agli Enti del terzo settore "Domanda di adesione al percorso Concittadini 2025-2026 – Enti del terzo settore" con l'indicazione della domanda NON COMPLETATA. Ad ogni domanda è attribuito un unico numero identificativo: nel nostro esempio ID 17895507

AL-CONC-2025-2026-ALTRI
ID 17883178

Domanda di adesione al percorso conCittadini 2025-2026 - Enti del Terzo Settore

NUOVA RICHIESTA

Domanda n. **17895507**

NON COMPLETATA
Non ancora inoltrata (0 / 13)

RIPRENDI >

Dopo aver cliccato i tasti RIPRENDI e RIPRENDI COMPILAZIONE, è possibile proseguire la compilazione della domanda oppure eliminarla definitivamente, solo dopo la relativa conferma.

Domanda di adesione al percorso conCittadini 2025-2026 - Enti del Terzo Settore

ID 17895507

NON ANCORA COMPLETATA

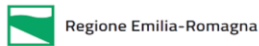
Compilazione iniziata il 15-10-2025 17:40

Step compilati 0 / 13

ELIMINA...

RIPRENDI COMPILAZIONE >

In caso di necessità, è possibile porre quesiti via mail (scrivendo ad alcittadinanza@regione.emilia-romagna.it), oppure richiedere assistenza online cliccando in alto a destra “Hai bisogno di aiuto”.



Si potrà inserire il quesito nel box, allegando anche file con il campo “scegli file”. Dopo aver inserito il messaggio, si preme il tasto INVIA. Con il tasto TORNA AL MODULO si ritorna alla domanda.

La risposta del team di supporto verrà inoltrata automaticamente via mail e sarà visibile anche accedendo direttamente in piattaforma, utilizzando il tasto LE TUE RICHIESTE DI SUPPORTO.

La domanda di iscrizione è costituita da 13 sezioni che appariranno di colore rosso finché saranno incomplete e diventeranno grigie solo dopo la loro completa compilazione.

La prima pagina è dedicata al “Soggetto aderente – Enti del terzo settore”.

1. Soggetto aderente – Enti del terzo settore

La linguetta grigia “Soggetto aderente – Enti del terzo settore” indica che prima la sezione è attiva e può essere compilata. Si dovranno alimentare i campi con le informazioni richieste e poi cliccare SALVA & PROSEGUI per confermare i dati inseriti.

Domanda di adesione al percorso conCittadini 2025-2026 - Enti del Terzo Settore

Scade il 25-11-2025 alle ore 12:00

Ogni campo contrassegnato da asterisco è obbligatorio e non permette di proseguire senza averlo compilato.

2. Iscritto al R.U.N.T.S.

Per l'edizione Concittadini 2025-2026, è obbligatoria per tutti gli Enti del Terzo Settore l'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (R.U.N.T.S.). È necessario indicare il numero di repertorio, ovvero il numero di iscrizione al R.U.N.T.S. Una volta inseriti i dati, cliccare su SALVA & PROSEGUI per confermare.

Domanda di adesione al percorso conCittadini 2025-2026 - Enti del Terzo Settore

Scade il 25-11-2025 alle ore 12:00

1. Soggetto aderente - Ente del Terzo Settore 2. **Iscritto al R.U.N.T.S.** 3. Sottoscrittore e contatti 4. Domanda 5. Progetto 6. Rete dei soggetti coinvolti 7. Totale soggetti coinvolti

8. Autorizzazione all'uso del materiale fotografico 9. Dichiarazioni 10. Informativa privacy 11. Riepilogo 12. Convalida 13. Inoltra

2. Iscritto al R.U.N.T.S.

Numero di repertorio* 91111

INDIETRO

SALVA & PROSEGUI

3. Sottoscrittore e contatti

Ora ci troviamo nella pagina dedicata ai dati della persona che firmerà la domanda ed ai contatti utili.

Domanda di adesione al percorso conCittadini 2025-2026 - Enti del Terzo Settore

Scade il 25-11-2025 alle ore 12:00

1. Soggetto aderente - Ente del Terzo Settore 2. Iscritto al R.U.N.T.S. 3. **Sottoscrittore e contatti** 4. Domanda 5. Progetto 6. Rete dei soggetti coinvolti 7. Totale soggetti coinvolti

8. Autorizzazione all'uso del materiale fotografico 9. Dichiarazioni 10. Informativa privacy 11. Riepilogo 12. Convalida 13. Inoltra

3. Sottoscrittore e contatti

* Campo obbligatorio

Nome *

Cognome *

Codice fiscale *

Delega Nessun file scelto

Il primo campo da compilare è quello relativo al sottoscrittore della domanda, che deve essere il legale rappresentante del soggetto aderente, ossia il Presidente o un suo delegato.

È fondamentale che tutti i dati siano esatti, in quanto il sistema fa un controllo automatico tra il codice fiscale inserito e quello corrispondente alla firma digitale.

In questa pagina tutti i campi sono obbligatori, ad eccezione della delega, che va compilata solo se necessaria e caricata esclusivamente in formato PDF.

Concittadini ed. 2025-2026 – Enti del terzo settore

Referente amministrativo: occorre compilare i campi con i riferimenti della persona da contattare per gli adempimenti di carattere amministrativo.

Referente amministrativo

Nome *	<input type="text"/>
Cognome *	<input type="text"/>
E-mail *	<input type="text"/>
Telefono *	<input type="text"/>

Referente/coordinatore del progetto: i campi da compilare sono relativi alla persona che attivamente cura lo sviluppo del progetto e diventa punto di riferimento per lo staff di Concittadini.

Referente/coordinatore del progetto	
Nome *	<input type="text"/>
Cognome *	<input type="text"/>
E-mail *	<input type="text"/>
Telefono *	<input type="text"/>

 **INDIETRO**

TORNA IN MODIFICA

SALVA & PROSEGUI 

È possibile indicare un secondo referente, compilando i relativi campi “Eventuale altro referente”.

Dopo aver inserito tutte le informazioni, salvare con il tasto SALVA & PROSEGUI.

Arrivati a questo punto, il titolo “Sottoscrittore e contatti” apparirà di colore grigio, in quanto risulterà compilato.

NOTA BENE:

La piattaforma permette di interrompere e riprendere più volte una domanda parzialmente compilata fino a quando non viene inoltrata, attraverso il tasto MODIFICA posizionato in fondo, al centro della pagina. Cliccare il tasto SALVA E PROSEGUI per confermare i dati modificati.

Per posizionarsi nella pagina da modificare si può utilizzare il tasto INDIETRO, a sinistra in fondo alla pagina, oppure posizionarsi direttamente sul numero della sezione in alto, corrispondente alla pagina da modificare.


 **INDIETRO**

TORNA IN MODIFICA

SALVA & PROSEGUI 

Tappe progettuali: occorre descrivere gli appuntamenti, le iniziative e gli eventi previsti per il progetto, con un massimo di 2.000 caratteri (spazi inclusi).


Tappe progettuali (appuntamenti, iniziative, eventi) *



(inserire massimo 2.000 caratteri)

Abstract del progetto: occorre illustrare il progetto in modo sintetico, con un massimo di 2.000 caratteri (spazi inclusi). Premere SALVA & PROSEGUI per salvare le informazioni inserite e continuare nella compilazione della pagina successiva.

Abstract del progetto (per la pubblicazione del progetto sul sito istituzionale) *



(inserire massimo 2.000 caratteri)

INDIETRO

SALVA & PROSEGUI

6. Rete dei soggetti coinvolti

Questa pagina permette di inserire la rete dei soggetti coinvolti, ovvero quegli enti, associazioni, scuole, ecc, che collaborano alla realizzazione del progetto.

La compilazione della rete dei soggetti coinvolti è obbligatoria per gli Enti del Terzo Settore, in quanto devono essere coordinatori di una RETE, come indicato nel documento “Avviso Pubblico del percorso di cittadinanza attiva dell’Assemblea legislativa Edizione 2025-2026”.

Domanda di adesione al percorso conCittadini 2025-2026 - Enti del Terzo Settore

Scade il 25-11-2025 alle ore 12:00

1. Soggetto aderente - Ente del Terzo Settore 2. Iscritto al R.U.N.T.S. 3. Sottoscrittore e contatti 4. Domanda 5. Progetto 6. Rete dei soggetti coinvolti 7. Totale soggetti coinvolti 8. Autorizzazione all'uso del materiale fotografico 9. Dichiarazioni 10. Informativa privacy 11. Riepilogo 12. Convalida 13. Inoltra

6. Rete dei soggetti coinvolti

Nella rete inserire altri soggetti coinvolti nel progetto e non chi presenta la domanda



AGGIUNGI RETE DEI SOGGETTI COINVOLTI

INDIETRO

SALVA & PROSEGUI

Premendo il tasto + AGGIUNGI RETE DEI SOGGETTI COINVOLTI, si dovranno compilare tutti i campi obbligatori relativi ai soggetti coinvolti, con le informazioni richieste: denominazione - ossia le ragioni sociali di ciascun soggetto diverso da quello iscritto, la tipologia - selezionandola dal menù a tendina ed il numero presunto dei partecipanti (adulti e ragazzi coinvolti).

Dopo la compilazione dei dati richiesti, con il tasto AGGIUNGI si salveranno i dati inseriti, per poi tornare alla pagina “Rete dei soggetti coinvolti” e proseguire con l’inserimento di un altro eventuale soggetto della rete. Premendo il tasto ANNULLA si ritorna alla pagina “Rete dei soggetti coinvolti” senza aver salvato i dati inseriti.

AGGIUNGI - 6. Rete dei soggetti coinvolti

Nella rete inserire altri soggetti coinvolti nel progetto e non chi presenta la domanda

* Campo obbligatorio

Denominazione soggetto *

Provincia *

Tipologia del soggetto coinvolto *

Numero presunto di ragazzi *

Numero presunto di adulti *

ANNULLA **AGGIUNGI**

Dopo aver aggiunto i dati identificativi di un soggetto della rete, è sempre possibile modificarli con il tasto MODIFICA. Il tasto ELIMINA permette di cancellare per intero tutti i dati inseriti, previa conferma.

6. Rete dei soggetti coinvolti

	Denominazione soggetto *	Tipologia del soggetto coinvolto *	Numero presunto di ragazzi *	Numero presunto di adulti *
Modifica Elimina	Associazione	Realtà associative no profit	10	5

Aggiungi 'RETE DEI SOGGETTI COINVOLTI'

Una volta completato l’elenco con tutti i soggetti della rete, procedere con il tasto SALVA & PROSEGUI.

7. Totale dei soggetti coinvolti

Il sistema calcola automaticamente il totale dei ragazzi e degli adulti coinvolti, indicato ai punti precedenti, riportandolo nella pagina “Totale dei soggetti coinvolti”. Occorre cliccare il tasto SALVA & PROSEGUI.

Domanda di adesione al percorso conCittadini 2025-2026 - Enti del Terzo Settore

Scade il 25-11-2025 alle ore 12:00

1. Soggetto aderente - Ente del Terzo Settore 2. Iscritto al R.U.N.T.S. 3. Sottoscrittore e contatti 4. Domanda 5. Progetto 6. Rete dei soggetti coinvolti **7. Totale soggetti coinvolti** 8. Autorizzazione all'uso del materiale fotografico 9. Dichiarazioni 10. Informativa privacy 11. Riepilogo 12. Convalida 13. Inoltra

7. Totale soggetti coinvolti

Totale ragazzi coinvolti XXX

Totale adulti coinvolti XXX

INDIETRO **SALVA & PROSEGUI**

8. Autorizzazione all'uso del materiale fotografico

Questo campo obbligatorio permette al soggetto aderente di autorizzare l'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna ad utilizzare, per finalità istituzionali, l'eventuale materiale fotografico che potrà essere inviato nel corso del progetto: si inserisce la spunta e si clicca sul tasto SALVA & PROSEGUI.

8. Autorizzazione all'uso del materiale fotografico

* Campo obbligatorio

Il soggetto aderente * ☒ AUTORIZZA l'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna a utilizzare e pubblicare il materiale, sui siti istituzionali e sul materiale cartaceo dell'Assemblea legislativa e/o su qualsiasi altro mezzo di diffusione, e alla loro conservazione, anche ai sensi della L. n. 633/1941 "Legge a protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio", per soli fini istituzionali, di carattere informativo ed eventualmente promozionale, nell'ambito delle attività di promozione dell'Assemblea legislativa. Il materiale inviato è di tipo creativo e non ha alcuna finalità commerciale. Gli autori accettano di non rivalersi economicamente in alcun modo sull'Assemblea legislativa per qualsivoglia utilizzo dei prodotti inviati, purché riconducibile al perseguimento di scopi istituzionali di carattere non commerciale.

INDIETRO SALVA & PROSEGUI

9. Dichiarazioni

Anche questa pagina richiede una spunta obbligatoria e si clicca sul tasto SALVA & PROSEGUI.

9. Dichiarazioni

* Campo obbligatorio

Il soggetto aderente * ☒ DICHIARA di essere consapevole di quanto previsto dal DPR 445/2000 in particolare all'art. 75 (decadenza dai benefici) e all'art. 76 che stabilisce che "chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico, è punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia".

INDIETRO SALVA & PROSEGUI

10. Informativa Privacy

Questa pagina consente di prendere visione dell'informativa privacy, spuntando la relativa dichiarazione. Premendo il tasto SALVA & PROSEGUI si passa alla pagina successiva.

7. Destinatari dei dati personali
I dati personali raccolti non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE
I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione
I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I Suoi diritti
Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati
Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate al punto 6; in mancanza non sarà possibile aderire al percorso di educazione alla cittadinanza attiva dell'Assemblea legislativa "conCittadini".

Il/La sottoscritto/a * ☒ DICHIARA di aver preso atto dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del regolamento europeo n. 679/2016

INDIETRO SALVA & PROSEGUI

La piattaforma permette di correggere o modificare i dati precedentemente inseriti in qualsiasi pagina, se non ancora inoltrata, utilizzando il tasto TORNA IN MODIFICA (in fondo alla pagina). SALVA & PROSEGUI per confermare le modifiche effettuate.

← INDIETRO

TORNA IN MODIFICA

SALVA & PROSEGUI →

11. Riepilogo

Questa pagina permette di visualizzare i campi precedentemente compilati nelle varie pagine, per una rapida verifica di quanto inserito. In caso di errori, sarà possibile tornare alla pagina da correggere cliccando INDIETRO oppure direttamente sulla linguetta della rispettiva pagina. È possibile stampare il Riepilogo dati per visualizzare quanto inserito. Se i dati inseriti sono corretti, cliccare CONFERMA DATI E PROSEGUI.

← INDIETRO

STAMPA RIEPILOGO DATI

CONFERMA DATI E PROSEGUI →

12. Convalida

Il campo “Convalida” consente di scegliere come acquisire la firma da parte del legale rappresentante già indicato nella pagina “2. Sottoscrittore e contatti”. La firma può essere autografa oppure digitale.

Domanda di adesione al percorso conCittadini 2025-2026 - Enti del Terzo Settore

Scade il 25-11-2025 alle ore 12:00

1. Soggetto aderente - Ente del Terzo Settore 2. Iscritto al R.U.N.T.S. 3. Sottoscrittore e contatti 4. Domanda 5. Progetto 6. Rete dei soggetti coinvolti 7. Totale soggetti coinvolti
8. Autorizzazione all'uso del materiale fotografico 9. Dichiarazioni 10. Informativa privacy 11. Riepilogo 12. Convalida 13. Inoltra

12. Convalida

Tipologie di convalida disponibili

☐ Firma autografa

☐ Firma digitale (smartcard/smartkey)

← INDIETRO

SELEZIONA E PROSEGUI →

In caso di firma autografa, dovreste scaricare la dichiarazione da firmare, cliccando il tasto predisposto, poi stamparla e firmarla, scansionarla e caricarla **in formato pdf** tramite il pulsante “scegli file”.

Obbligatoriamente, andrà inserito anche un documento di identità valido (fronte e retro), in formato PDF.

Domanda di adesione al percorso conCittadini 2025-2026 - Enti del Terzo Settore

Scade il 25-11-2025 alle ore 12:00

1. Soggetto aderente - Ente del Terzo Settore 2. Iscritto al R.U.N.T.S. 3. Sottoscrittore e contatti 4. Domanda 5. Progetto 6. Rete dei soggetti coinvolti 7. Totale soggetti coinvolti
8. Autorizzazione all'uso del materiale fotografico 9. Dichiarazioni 10. Informativa privacy 11. Riepilogo 12. Convalida 13. Inoltra

Istruzioni:

1. Scaricare il PDF della dichiarazione prodotta dal sistema, stamparla e firmarla
2. Tramite uno scanner, acquisire la dichiarazione compilata e firmata in formato PDF
3. Caricare la dichiarazione compilata e firmata tramite il pulsante appositamente predisposto; caricare inoltre un documento di identità valido (fronte e retro), in formato PDF, tramite i pulsanti appositamente predisposti. Qualora il documento di identità sia su una sola facciata o comunque il fronte e il retro siano acquisiti in un unico file, caricare due volte il medesimo file prima di salvare, altrimenti il sistema non consente la chiusura.

SCARICA DICHIARAZIONE DA FIRMARE

⚠ Attenzione! La procedura NON è ancora CONCLUSA.
Una volta confermati i dati non saranno più modificabili.

Se il documento di identità è su una sola facciata del vostro file PDF, o comunque il fronte e il retro in un unico file, occorre comunque allegare due volte il medesimo file prima di salvare, altrimenti il sistema non consentirà il salvataggio dei dati. Cliccando CONFERMA DATI E PROSEGUI, la domanda viene inoltrata.

Ricordiamo che una volta confermati i dati, non saranno più modificabili.

In caso di firma digitale, riassumiamo i passaggi necessari:

1. Scaricare il documento PDF da firmare digitalmente, con il tasto “scarica pdf da firmare digitalmente” **senza rinominare il file**;
2. Apporre la firma digitale sul documento PDF come indicato dal proprio fornitore del servizio di firma
 - **Firma CAdES (.p7m)**: I file firmati in modalità CAdES (.p7m) possono essere firmati utilizzando qualsiasi software di firma;
 - **Firma PAdES (.pdf)**: I file firmati in modalità PAdES (.pdf) saranno accettati solo se firmati utilizzando Adobe Acrobat, cliccando sul box di firma presente in alto a destra;
3. Caricare il PDF firmato digitalmente nell'apposito campo, recuperandolo dal download o da altre modalità utilizzate allo scopo (ad esempio dal desktop del pc, in caso di ricezione del file firmato digitalmente per mail e salvato sul desktop);
4. Cliccare il tasto SCEGLI FILE e, successivamente, cliccare il tasto CONFERMA DATI E PROSEGUI per inoltrare la domanda.

Istruzioni:

1. Scaricare il documento PDF da firmare digitalmente
2. Apporre la firma digitale sul documento PDF come indicato dal proprio fornitore del servizio di firma
 - **Firma CAdES (.p7m)**: I file firmati in modalità CAdES (.p7m) possono essere firmati utilizzando qualsiasi software di firma
 - **Firma PAdES (.pdf)**: I file firmati in modalità PAdES (.pdf) saranno accettati solo se firmati utilizzando Adobe Acrobat, cliccando sul box di firma presente in alto a destra
3. Caricare il PDF firmato digitalmente nell'apposito campo

The screenshot shows a web interface for digital signing. At the top, a button labeled "SCARICA PDF DA FIRMARE DIGITALMENTE" is circled in green, with a green arrow pointing to it from the left. Below this is a yellow warning box containing the text: "Attenzione! La procedura NON e' ancora CONCLUSA. Una volta confermati i dati non saranno più modificabili. I campi contrassegnati con asterisco (*) sono obbligatori". Underneath the warning box is a label "Carica il PDF firmato digitalmente (*)" followed by a button labeled "Scegli il file", which is also circled in green, with a green arrow pointing to it from below. To the right of the "Scegli il file" button is the text "nessun file scelto". At the bottom left is a red button labeled "ANNULLA CONVALIDA E TORNA INDIETRO". At the bottom right is a red button labeled "CONFERMA DATI E PROSEGUI", which is circled in green, with a green arrow pointing to it from the left.



13. Inoltra

Una volta convalidata la domanda con la sottoscrizione, l'istanza sarà automaticamente inserita nel sistema e si riceverà via mail una notifica di consegna.

✓ **Procedura CONCLUSA.** La tua richiesta è stata inoltrata correttamente.

L'istanza è in corso di protocollazione. A breve riceverai un'email con il numero di protocollo.

ID 17706596

Protocollo n.	Istanza accodata. In attesa di protocollazione automatica.
Ricevuta n.	AL-CONC-2024-2025_4
Data di inoltro	04-09-2024 18:05
Riepilogo dati	 Scarica il PDF (471 KB)
DOCUMENTI DI VALIDAZIONE	
	 Documento di identità (retro) (471 KB)
	 Documento di identità (fronte) (471 KB)
	 Dichiarazione compilata e firmata (471 KB)

LE MIE RICHIESTE

In questa pagina è possibile scaricare i pdf dei documenti inseriti. Con il tasto LE MIE RICHIESTE si potrà visualizzare la domanda completata. La procedura di adesione al percorso Concittadini 2025-2026 è conclusa.

La piattaforma invierà una mail con il numero di protocollo attribuito alla domanda inserita.