

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi
ASSEMBLEA LEGISLATIVA
Atto del Dirigente DETERMINAZIONE
Num. 500 del 19/07/2022 BOLOGNA

Proposta: DAL/2022/517 del 18/07/2022

Struttura proponente: GABINETTO DEL PRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Oggetto: VIAGGI DELLA MEMORIA E VIAGGI ATTRAVERSO L'EUROPA 2022. AVVISO - CRITERI E MODALITÀ PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI. PRENOTAZIONE IMPEGNI DI SPESA.

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - GABINETTO DEL PRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Firmatario: LEONARDO DRAGHETTI in qualità di Responsabile di servizio

Visto di Regolarità Contabile - SPESE: MARESCA LEA espresso in data 18/07/2022

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchini

IL DIRIGENTE FIRMATARIO

Richiamate le delibere dell'Ufficio di Presidenza:

- 11 giugno 2020, n. 37 ad oggetto "Documento di pianificazione strategica 2020-2022 della Direzione generale - Assemblea legislativa" che, nell'ambito della "Priorità politica" di "Promuovere democrazia partecipata, cittadinanza attiva e legalità attraverso il confronto permanente con le organizzazioni della società", individua gli "Obiettivi strategici" di "Promozione dei bandi regionali in coerenza con gli obiettivi delle norme regionali e in coerenza con le funzioni dell'Assemblea legislativa" e "Promozione e sviluppo della cittadinanza attiva" (punti 3.2 e 3.5 dell'Allegato);
- 30 giugno 2022, n. 34 ad oggetto "Piano integrato delle attività e dell'organizzazione 2022-2024 della DG Assemblea legislativa", che individua tra le "Priorità politiche" e gli "Obiettivi strategici" anche la promozione e lo sviluppo della cittadinanza europea e della memoria del Novecento;

Viste le leggi regionali:

- 3 marzo 2016, n. 3 recante "Memoria del Novecento. Promozione e sostegno alle attività di valorizzazione della Storia del Novecento in Emilia-Romagna", e in particolare l'art. 5 rubricato "Programmazione regionale degli interventi" secondo cui l'Assemblea legislativa promuove, anche in collaborazione con altri soggetti, la diffusione della cultura della memoria, della pace, della salvaguardia dei diritti umani e dello sviluppo della cittadinanza attiva, con l'obiettivo di rafforzare la coscienza democratica della comunità regionale e di concorrere al processo di crescita di una cultura europea;
- 28 luglio 2008, n. 16 recante "Norme sulla partecipazione della Regione Emilia-Romagna alla formazione e attuazione delle politiche e del diritto dell'Unione europea, sulle attività di rilievo internazionale della Regione e sui suoi rapporti interregionali. Attuazione degli articoli 12, 13 e 25 dello Statuto regionale", e in particolare gli artt. 21 *ter* e 21 *quater* ai sensi dei quali l'Assemblea legislativa promuove la conoscenza dei diritti e doveri derivanti dalla cittadinanza europea anche in collaborazione con altri soggetti, prevedendo altresì la corresponsione di contributi;

Richiamata la delibera dell'Ufficio di Presidenza 14 luglio 2021, n. 37 con cui è stato approvato il Protocollo d'intesa tra l'Assemblea e gli Istituti storici provinciali dell'Emilia – Romagna "per lo sviluppo di azioni in materia di memoria, storia e cittadinanza attiva ed europea". In particolare, l'art. 2 prevede – tra l'altro - che l'Assemblea legislativa e gli Istituti storici provinciali collaborano per sostenere e valorizzare i "Viaggi della Memoria" e i "Viaggi attraverso l'Europa";

Dato atto che, in base al citato Protocollo d'intesa, gli Istituti storici provinciali dell'Emilia – Romagna assumono il ruolo di esperti e svolgono funzioni di supporto didattico a favore di studenti e insegnanti;

Ritenuto opportuno, nell'ambito della collaborazione tra l'Assemblea legislativa e gli Istituti storici provinciali dell'Emilia – Romagna e per le finalità dell'Avviso, riconoscere a ciascun Istituto storico provinciale un contributo complessivo di € 5.000 per svolgere nel 2022 e nel 2023: attività di promozione dell'Avviso attraverso incontri ed eventi di informazione su obiettivi e contenuti dello

stesso e supporto ai soggetti interessati per la predisposizione dei progetti di “Viaggio”; attività di supporto tecnico–scientifico per l’Assemblea legislativa per il rilascio di pareri sui progetti candidati; attività di valorizzazione dei progetti attraverso incontri di formazione sui temi scelti e supporto per la realizzazione delle attività;

Considerato che le tematiche e gli obiettivi sottesi ai “Viaggi della memoria” e ai “Viaggi attraverso l’Europa” si integrano e che, pertanto, risulta opportuno pubblicare per l’anno 2022 un Avviso unico recante “Viaggi della memoria e Viaggi attraverso l’Europa”;

Stabilito di approvare, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, l’Avviso “Viaggi della memoria e Viaggi attraverso l’Europa 2022” (Allegato 1) - che disciplina i criteri e le modalità per la concessione di contributi economici, a titolo di cofinanziamento, per la realizzazione di progetti di “Viaggio”, rivolti a insegnanti o a studenti, aventi ad oggetto percorsi formativi di conoscenza e approfondimento che, partendo da luoghi, eventi, personalità, simboli, opere letterarie ed artistiche, portino le giovani generazioni a riflettere sul valore della Memoria e sull’importanza del processo d’integrazione europea, dalle vicende storiche che hanno caratterizzato lo scorso secolo fino ai più recenti sviluppi internazionali - e i seguenti allegati:

- Allegato 2 “Modulo per la domanda di partecipazione”;
- Allegato 3 “Modulo per relazione descrittiva del progetto e piano finanziario”;
- Allegato 4 “Modulo partner finanziario”;

Visti:

- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- la deliberazione dell’Assemblea legislativa 20 dicembre 2021, n. 57 recante “Bilancio di previsione finanziario dell’Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna per gli anni 2022-2023-2024 (Delibera dell’Ufficio di Presidenza in data 25 novembre 2021, n. 55)”;
- la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 22 dicembre 2021, n. 60 recante “Approvazione del documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario per gli anni 2022-2023-2024”;
- la determinazione dirigenziale 22 dicembre 2021, n. 857 recante “Bilancio finanziario gestionale 2022-2023-2024 della Direzione generale – Assemblea legislativa”;

Ritenuto, ai sensi del D. lgs. 118/2011 - Allegato 4/2 - punto 5, di procedere alla prenotazione degli impegni di spesa per l’importo complessivo pari a € 854.000,00 sui capitoli del bilancio, indicati nel dispositivo del presente atto, per gli esercizi finanziari 2022 e 2023;

Stabilito altresì che, con successivo atto, si procederà all’individuazione dei beneficiari e all’assunzione degli impegni di spesa;

Valutato di non dover procedere con l'acquisizione del Codice Unico di Progetto (CUP) previsto dalla Legge 16 gennaio 2003, n. 3, in quanto non si tratta di progetti di investimento pubblico come indicati dalla norma citata;

Visti, altresì:

- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e di diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", ed in particolare l'art. 26, comma 1;

- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 2 febbraio 2022, n. 8 recante "Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'Assemblea legislativa dell'Emilia - Romagna (PTPCT 2022-2024) per la fase di transizione al PIAO (Piano integrato delle attività e dell'organizzazione)", e la normativa ivi citata;

- la determina 9 febbraio 2022, n. 80 recante "Direttiva di indirizzi interpretativi degli obblighi di pubblicazione previsti dal decreto legislativo n. 33 del 2013. Anno 2022", e in particolare il paragrafo 10;

-la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 34 del 30 giugno 2022, recante "Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione 2022-2024 della DG – Assemblea legislativa";

Richiamata la determinazione 12 gennaio 2021, n. 5 recante "Nomina del responsabile del procedimento del Gabinetto del presidente dell'Assemblea legislativa", ai sensi della quale un funzionario del Gabinetto del Presidente dell'Assemblea legislativa è stato nominato responsabile del procedimento per gli atti amministrativi di competenza del Responsabile del Gabinetto del Presidente;

Dato atto che il responsabile del procedimento, quale responsabile dell'istruttoria, ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Attestato che il sottoscritto Dirigente non si trova in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Attestata la regolarità amministrativa e contabile del presente atto;

Dato atto del visto di regolarità contabile-spese allegato al presente atto;

DETERMINA

a) di approvare, quali parti integranti e sostanziali del presente atto i seguenti allegati:

- Allegato 1 "Avviso Viaggi della memoria e Viaggi attraverso l'Europa 2022", che disciplina i criteri e le modalità per la concessione di contributi economici, a titolo di cofinanziamento, per la realizzazione di progetti di "Viaggio", rivolti a insegnanti o a studenti;

- Allegato 2 "Modulo per la domanda di partecipazione";

- Allegato 3 “Modulo per relazione descrittiva del progetto e piano finanziario”;

- Allegato 4 “Modulo partner finanziario”;

b) di riconoscere agli Istituti storici provinciali dell’Emilia – Romagna un contributo complessivo di euro 45.000,00 per attività di promozione dell’Avviso attraverso incontri ed eventi di informazione su obiettivi e contenuti dello stesso e supporto ai soggetti interessati per la predisposizione dei progetti di “Viaggio”; attività di supporto tecnico–scientifico per l’Assemblea legislativa per il rilascio di pareri sui progetti candidati; attività di valorizzazione dei progetti attraverso incontri di formazione sui temi scelti e supporto per la realizzazione delle attività la divulgazione dei progetti finanziati attraverso attività didattico-formative (paragrafo 2 dell’Avviso);

c) di prenotare, sull’esercizio finanziario 2022 del bilancio finanziario gestionale 2022-2023-2024 che presenta la necessaria disponibilità, la somma complessiva di € **408.500,00** - di cui € 22.500,00 per l’attività degli Istituti storici provinciali per le attività di promozione dell’Avviso, di supporto tecnico – scientifico per l’Assemblea legislativa e di valorizzazione dei progetti e la restante parte per i progetti di “Viaggi della Memoria e Viaggi attraverso l’Europa 2022”- come segue:

- € 75.000,00 a favore delle Istituzioni scolastiche, nel titolo 1 “spese correnti”, al capitolo U10624 “Trasferimenti alle amministrazioni centrali per attività in materia di memoria, diritti e legalità” - codice IV livello U.1.04.01.01.000 “trasferimenti correnti a amministrazioni centrali” sulla prenotazione **n. 3522000086**;
- € 90.000,00 a favore delle Istituzioni scolastiche, nel titolo 1 “spese correnti”, al capitolo U11410 “Trasferimenti alle amministrazioni centrali per attività di promozione e sostegno della cittadinanza europea e della storia dell'integrazione europea” - codice IV livello U.1.04.01.01.000 “Trasferimenti correnti a amministrazioni centrali” - prenotazione d’impegno **n. 3522000087**;
- € 10.000,00 a favore degli Enti locali, nel titolo 1 “spese correnti”, al capitolo U10625 “Trasferimenti alle amministrazioni locali per attività in materia di memoria, diritti e legalità” - codice IV livello U.1.04.01.02.000 “trasferimenti correnti a amministrazioni locali” sulla prenotazione **n. 3522000088**;
- € 30.000,00 a favore degli Enti locali, nel titolo 1 “spese correnti”, al capitolo U11412 “Trasferimenti alle amministrazioni locali per attività di promozione e sostegno della cittadinanza europea e della storia dell'integrazione europea” - codice IV livello U.1.04.01.02.000 “Trasferimenti correnti a amministrazioni locali” - prenotazione d’impegno **n. 3522000089**;
- € 140.000,00 a favore delle Istituzioni sociali private, nel titolo 1 “spese correnti”, al capitolo U10626 “Trasferimenti ad istituzioni sociali private in materia di memoria, diritti e legalità” - codice IV livello U.1.04.04.01.000 “trasferimenti correnti a istituzioni sociali private” sulla prenotazione **n. 3522000090**;
- € 63.500,00 a favore delle Istituzioni sociali private, nel titolo 1 “spese correnti”, al capitolo U11414 “Trasferimenti ad istituzioni sociali private per attività di promozione e sostegno

della cittadinanza europea e della storia dell'integrazione europea" - codice IV livello U.1.04.04.01.000 "Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private" - prenotazione d'impegno n. **3522000091**;

d) di prenotare, sull'esercizio finanziario 2023 del bilancio finanziario gestionale 2022-2023-2024 che presenta la necessaria disponibilità, la somma complessiva di **€ 445.500,00** - di cui € 22.500,00 per l'attività degli Istituti storici provinciali per le attività di promozione dell'Avviso, di supporto tecnico – scientifico per l'Assemblea legislativa e di valorizzazione dei progetti e la restante parte per i progetti di "Viaggi della Memoria e Viaggi attraverso l'Europa 2022"- come segue:

- € 80.000,00 a favore delle Istituzioni scolastiche, nel titolo 1 "spese correnti", al capitolo U10624 "Trasferimenti alle amministrazioni centrali per attività in materia di memoria, diritti e legalità" - codice IV livello U.1.04.01.01.000 "trasferimenti correnti a amministrazioni centrali" sulla prenotazione n. **3523000037**;
- € 90.000,00 a favore delle Istituzioni scolastiche, nel titolo 1 "spese correnti", al capitolo U11410 "Trasferimenti alle amministrazioni centrali per attività di promozione e sostegno della cittadinanza europea e della storia dell'integrazione europea" - codice IV livello U.1.04.01.01.000 "Trasferimenti correnti a amministrazioni centrali" - prenotazione d'impegno n. **3523000038**;
- € 20.000,00 a favore degli Enti locali, nel titolo 1 "spese correnti", al capitolo U10625 "Trasferimenti alle amministrazioni locali per attività in materia di memoria, diritti e legalità" - codice IV livello U.1.04.01.02.000 "trasferimenti correnti a amministrazioni locali" sulla prenotazione n. **3523000039**;
- € 30.000,00 a favore degli Enti locali, nel titolo 1 "spese correnti", al capitolo U11412 "Trasferimenti alle amministrazioni locali per attività di promozione e sostegno della cittadinanza europea e della storia dell'integrazione europea" - codice IV livello U.1.04.01.02.000 "Trasferimenti correnti a amministrazioni locali" - prenotazione d'impegno n. **3523000040**;
- € 162.000,00 a favore delle Istituzioni sociali private, nel titolo 1 "spese correnti", al capitolo U10626 "Trasferimenti ad istituzioni sociali private in materia di memoria, diritti e legalità" - codice IV livello U.1.04.04.01.000 "trasferimenti correnti a istituzioni sociali private" sulla prenotazione n. **3523000041**;
- € 63.500,00 a favore delle Istituzioni sociali private, nel titolo 1 "spese correnti", al capitolo U11414 "Trasferimenti ad istituzioni sociali private per attività di promozione e sostegno della cittadinanza europea e della storia dell'integrazione europea" - codice IV livello U.1.04.04.01.000 "Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private" - prenotazione d'impegno n. **3523000042**;

e) di provvedere alla pubblicazione del presente atto secondo quanto previsto dall'art. 26, comma 1, del D.lgs. 33/2013, secondo le indicazioni definite dal paragrafo 10 della "Direttiva di indirizzi interpretativi degli obblighi di pubblicazione previsti dal decreto legislativo n. 33 del 2013. Anno 2022".

AVVISO VIAGGI DELLA MEMORIA E VIAGGI ATTRAVERSO L'EUROPA 2022 CRITERI E MODALITÀ PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI

INDICE

- 1. PREMESSA**
- 2. ATTIVITA' DEGLI ISTITUTI STORICI PROVINCIALI**
- 3. OGGETTO E TEMI**
- 4. DESTINATARI**
- 5. RETE OPERATIVA**
- 6. TEMPI DI REALIZZAZIONE DEI PROGETTI E MODIFICHE**
- 7. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**
- 8. RICEVIBILITÀ DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**
- 9. VALUTAZIONE DEI PROGETTI. CRITERI**
- 10. SPESE AMMISSIBILI E PIANO FINANZIARIO**
- 11. CONTRIBUTO REGIONALE**
- 12. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**
- 13. RENDICONTAZIONE**
- 14. REVOCA DEL CONTRIBUTO REGIONALE**
- 15. CONTROLLI**
- 16. PRIVACY**
- 17. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO**
- 18. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**
- 19. MATERIALI UTILI, INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

1. PREMESSA

1.1. L'Assemblea legislativa della Regione Emilia – Romagna, in coerenza con le finalità della legge regionale n. 3 del 2016 “Memoria del Novecento” e della legge regionale n. 16 del 2008 “Partecipazione della Regione Emilia-Romagna alla formazione e attuazione delle politiche e del diritto dell'Unione europea”, promuove, favorisce e sostiene, soprattutto tra le giovani generazioni, la diffusione della cultura della memoria e della pace, la salvaguardia dei diritti umani, lo sviluppo di una cittadinanza attiva, nonché la conoscenza dei diritti e dei doveri derivanti dalla cittadinanza europea e della storia dell'integrazione europea.

1.2. La promozione e lo sviluppo della memoria del Novecento e della cittadinanza europea rappresentano, altresì, “priorità politiche” e “obiettivi strategici” espressamente riconosciuti dall'Ufficio di Presidenza dell'Assemblea legislativa (delibere n. 37 del 2020 e n. 34 del 2022), attesa la rilevanza anche istituzionale di tali tematiche.

1.3. Con delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 37 del 2021 è stato approvato il Protocollo d'intesa tra l'Assemblea legislativa e gli Istituti storici provinciali dell'Emilia – Romagna “per lo sviluppo di azioni in materia di memoria, storia e cittadinanza attiva ed europea”. In particolare, l'art. 2 del Protocollo d'intesa prevede – tra l'altro - che le Parti collaborino per sostenere e valorizzare i “Viaggi della memoria” e i “Viaggi attraverso l'Europa”, allo scopo di promuovere le tematiche, i principi e gli ideali ad essi sottesi.

1.4. Rispetto a tale quadro normativo e di collaborazione, il presente Avviso definisce i criteri e le modalità per la concessione di contributi economici finalizzati al cofinanziamento di **progetti** di “Viaggi della memoria” e di “Viaggi attraverso l’Europa”.

2. ATTIVITA’ DEGLI ISTITUTI STORICI PROVINCIALI

2.1. Nell’ambito della collaborazione con l’Assemblea legislativa e per le finalità di cui al presente Avviso, gli Istituti storici provinciali svolgono attività:

a) **di promozione dell’Avviso**, tra cui: incontri ed eventi di informazione e formazione su obiettivi e contenuti dell’Avviso stesso; supporto ai soggetti interessati per la predisposizione del progetto di “Viaggio” e la compilazione della domanda di partecipazione; supporto per l’avvio dei progetti; ogni altra attività finalizzata a favorire la massima diffusione e partecipazione all’Avviso;

b) **di supporto tecnico – scientifico** per l’Assemblea legislativa, mediante il rilascio di un parere sui progetti di “Viaggio” trasmessi agli Istituti storici provinciali ai sensi del paragrafo 2.4;

c) **di valorizzazione dei progetti**, tra cui: incontri ed eventi di informazione e formazione sui temi del progetto; supporto alle attività preparatorie, collaterali e conclusive del progetto; collaborazione per la realizzazione di materiali a supporto del progetto stesso come pubblicazioni, video, immagini, siti *web*, pagine *social*; ogni altra attività finalizzata a favorire la realizzazione del progetto.

2.2. Per le attività di cui al paragrafo 2.1, lett. a) e b), che saranno svolte **dalla data di pubblicazione dell’Avviso al 31 dicembre 2022**, a ciascun Istituto storico provinciale sarà riconosciuto un contributo economico di **€ 2.500,00**, dietro presentazione della rendicontazione di cui al paragrafo 2.6.

2.3. Per le attività di cui al paragrafo 2.1, lett. c), che saranno svolte **dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2023**, a ciascun Istituto storico provinciale sarà riconosciuto un contributo economico di **€ 2.500,00**, dietro presentazione della rendicontazione di cui al paragrafo 2.6.

2.4. I progetti ricevibili presentati dai soggetti di cui al paragrafo 4.1, lett. b), c), d) sono trasmessi dall’Assemblea legislativa agli Istituti storici provinciali territorialmente competenti, per il rilascio del parere tecnico – scientifico su ciascun progetto. Nel parere, gli Istituti storici provinciali valutano la coerenza dei progetti rispetto agli obiettivi e ai criteri di valutazione del presente Avviso. **Entro il termine di 15 giorni**, il parere deve essere inviato all’Assemblea legislativa all’indirizzo di posta elettronica certificata GabinettoPresidenteAL@postacert.regione.emilia-romagna.it.

2.5. Il parere di cui al paragrafo precedente è di ausilio ai lavori del Nucleo di valutazione di cui al paragrafo 9, e non è vincolante ai fini della valutazione dei progetti.

2.6. Le attività svolte dagli Istituti storici provinciali dovranno essere rendicontate:

- **entro il 15 febbraio 2023**, per le attività di cui al paragrafo 2.1, lett. a) e b);
- **entro il 15 febbraio 2024**, per le attività di cui al paragrafo 2.1, lettera c).

2.7. Le attività rendicontate ai sensi del presente paragrafo non possono essere indicate anche come costi dei progetti dei soggetti finanziati.

3. OGGETTO E TEMI

3.1. Il presente Avviso disciplina i criteri e le modalità per la concessione di contributi economici, a titolo di cofinanziamento, per la realizzazione di progetti di “Viaggio”, **rivolti a insegnanti o a studenti**, aventi ad oggetto percorsi formativi di conoscenza e approfondimento che, partendo da luoghi, eventi, personalità, simboli, opere letterarie ed artistiche, portino le giovani generazioni a riflettere sul valore della memoria e sull'importanza del processo d'integrazione europea, dalle vicende storiche che hanno caratterizzato lo scorso secolo fino ai più recenti sviluppi internazionali.

3.2. In particolare, i progetti dovranno sviluppare uno o più tra i seguenti temi, anche in combinazione o collegamento tra loro:

- conoscere e preservare i luoghi delle istituzioni democratiche, della conservazione della memoria e degli accadimenti storici affinché dalla storia si possano trarre insegnamenti per le generazioni attuali e future. Come i luoghi sono cambiati e come hanno cambiato la storia delle comunità;
- i protagonisti e le protagoniste del Novecento, con particolare riferimento alle personalità emiliano-romagnole: le storie delle donne e degli uomini che hanno contribuito alla difesa della libertà e dei diritti, alla tutela della vita umana, al bene della comunità, alla Resistenza e alla costruzione della democrazia e della Costituzione italiana;
- conoscere le storie delle persone che hanno subito la persecuzione, i luoghi delle guerre del Novecento e delle deportazioni di massa, i luoghi dei crimini del nazismo e del fascismo, in quanto testimoni permanenti degli avvenimenti storici che hanno portato le nostre società al ripudio della guerra e alla volontà politica di un'Europa unita;
- i fondamenti culturali comuni alla base dell'Unione europea e il processo di integrazione dal manifesto di Ventotene fino agli sviluppi più recenti;
- identità europea ed integrazione multiculturale. Conoscere e comprendere le ragioni e le dinamiche delle grandi migrazioni della storia italiana ed europea;
- la Convenzione europea dei diritti dell'uomo, la Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea e il Pilastro europeo dei diritti sociali: il percorso storico per l'affermazione e la salvaguardia della cultura della pace e dei diritti umani;
- l'Unione europea raccontata attraverso il cinema, la letteratura e le arti. In particolare, i film premiati con il *Premio Lux*, ora rinominato *LUX Audience Award*, che fanno da eco emotivo su politiche ambientali, migrazioni, lotta alla povertà e alle disuguaglianze, nonché su democrazia e pluralismo;
- gli obiettivi del *Green deal* europeo e la legge costituzionale n. 1 del 2022 in materia di tutela dell'ambiente: l'impatto dell'uomo sull'ambiente e la sfida ai cambiamenti climatici.

4. DESTINATARI

4.1. Possono presentare domanda di partecipazione:

- a) gli Istituti storici provinciali dell'Emilia – Romagna;
- b) le scuole primarie e secondarie di ogni ordine e grado dell'Emilia-Romagna;
- c) gli enti locali dell'Emilia-Romagna;
- d) le associazioni di promozione sociale con sede operativa permanente nel territorio regionale iscritte, o in fase di trasmigrazione, nel Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS).

4.2. La domanda di partecipazione **deve essere presentata da un unico soggetto (capofila)**, il cui rappresentante legale presenta e sottoscrive la domanda. Il soggetto capofila è **referente unico** per tutte le operazioni amministrative e contabili del progetto.

4.3. Nel caso in cui, oltre al soggetto che presenta la domanda di partecipazione (capofila), vi siano anche altri soggetti (**partner finanziari**) che intendono sostenere direttamente spese inerenti alla realizzazione del progetto e rendicontarle, la domanda deve essere sottoscritta anche dai partner finanziari. **Può essere individuato come “partner finanziario” solo un soggetto che rientra in una delle categorie di cui al paragrafo 4.1.**

4.4. La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte del/dei partner finanziario/i comporta che, al momento della rendicontazione delle spese, non potrà essere accettata documentazione contabile ad esso/i intestata.

4.5. Ogni candidato può presentare un solo progetto.

4.6. **A pena di esclusione**, il medesimo progetto, o parte di esso, non può essere proposto da due o più soggetti.

5. RETE OPERATIVA

5.1. Con “rete operativa” si intende l'insieme dei soggetti, compresi gli eventuali partner finanziari, che partecipano alle attività di progettazione, organizzazione, realizzazione e restituzione del progetto.

5.2. Il soggetto proponente indica nella domanda di finanziamento i componenti della rete operativa e descrive in modo sintetico il contributo, economico o operativo, reso da ciascuno.

5.3. I componenti della rete operativa, diversi dai partner finanziari, non possono presentare, in sede di rendicontazione del progetto, documentazione contabile a loro intestata.

6. TEMPI DI REALIZZAZIONE DEI PROGETTI E MODIFICHE

6.1. I progetti devono essere realizzati **dal 1° settembre 2022 ed entro il 31 dicembre 2023.**

6.2. È consentita la modifica del periodo di effettuazione del “Viaggio” rispetto a quanto previsto nel progetto iniziale, fermo restando il termine del 31 dicembre 2023. Tale modifica deve essere comunicata e motivata nella relazione conclusiva di cui al paragrafo 13.1, lett. a).

6.3. Sono ammissibili modifiche non sostanziali al progetto finanziato. In tal caso, il beneficiario dovrà presentare tempestivamente al Responsabile del procedimento una breve relazione che ne evidenzia le motivazioni. Le modifiche si considerano non sostanziali se non alterano gli obiettivi, l’oggetto dell’intervento e l’impianto complessivo del progetto ammesso a contributo. Il Responsabile del procedimento valuterà le variazioni, dando tempestiva comunicazione all’interessato dell’esito della verifica.

7. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

7.1. **A pena di irricevibilità**, le domande di partecipazione devono essere inviate dai soggetti di cui al paragrafo 4.1 **entro il 10 ottobre 2022, ore 14:00**, all’indirizzo di posta elettronica certificata GabinettoPresidenteAL@postacert.regione.emilia-romagna.it.

7.2. In applicazione del paragrafo 8, l’Assemblea legislativa valuta la ricevibilità dei progetti presentati.

8. RICEVIBILITÀ DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE.

8.1. Fermo restando quanto previsto dal paragrafo 7.1, **a pena di irricevibilità**, la domanda di partecipazione deve essere:

- a) **datata**;
- b) **firmata dal legale rappresentante del soggetto richiedente (capofila), con firma digitale o autografa**. Nel caso in cui la domanda sia sottoscritta con firma autografa, **deve essere accompagnata dalla copia del documento d’identità in corso di validità**;
- c) **presentata sui moduli, compilati in ogni loro parte**, allegati al presente Avviso.

8.2. La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte di eventuali partner finanziari **non comporta l’irricevibilità della domanda**; tuttavia, al momento della rendicontazione delle spese, non potrà essere accettata documentazione contabile ad esso/i intestata.

9. VALUTAZIONE DEI PROGETTI. CRITERI

9.1. La valutazione dei progetti viene effettuata da un Nucleo di valutazione, istituito con determina dirigenziale adottata successivamente alla scadenza del termine di cui al paragrafo 7.1, in applicazione dei seguenti criteri:

numero degli studenti coinvolti	da 0 a 5 punti;
coerenza del progetto con l’oggetto e i temi di cui al paragrafo 3	da 0 a 10 punti
integrazione con i percorsi di “Viaggi virtuali” realizzati nell’ambito degli Avvisi “Viaggi della memoria” e “Viaggi attraverso l’Europa” 2021 (si veda paragrafo 19.1)	da 0 a 10 punti
chiarezza e coerenza delle attività progettuali descritte	da 0 a 10 punti

numero e qualità delle attività preparatorie, collaterali e conclusive del progetto	da 0 a 10 punti
materiali previsti	da 0 a 5 punti
composizione della rete operativa	da 0 a 10 punti
chiarezza e congruità del piano finanziario con le attività progettuali descritte	da 0 a 10 punti
valutazione complessiva del progetto	da 0 a 10 punti

9.2. Il punteggio massimo conseguibile da ciascun progetto è pari a 80 punti. Nel caso in cui uno o più Istituti storici provinciali siano componenti della “rete operativa”, il progetto può conseguire fino ad un massimo di 85 punti in relazione all’effettivo coinvolgimento dell’Istituto storico provinciale, come valutato dal Nucleo di valutazione.

9.3. Saranno considerati ammissibili al contributo economico i progetti che otterranno un punteggio uguale o superiore a 43 punti.

9.4. Il Nucleo di valutazione redige due graduatorie distinte: una per gli Istituti storici provinciali; una per i soggetti di cui al paragrafo 4.1, lett. b), c), d).

9.5. Secondo quanto previsto dal paragrafo 11, le graduatorie sono finanziate fino ad esaurimento delle risorse disponibili e delle eventuali risorse aggiuntive. In caso di rinuncia di un beneficiario, l’Assemblea legislativa si riserva di procedere allo scorrimento delle graduatorie fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

10. SPESE AMMISSIBILI E PIANO FINANZIARIO

10.1. Sono ammissibili le spese effettuate per la realizzazione del progetto **dal 1° settembre 2022 al 31 dicembre 2023** sostenute dal soggetto richiedente (capofila) e dagli eventuali partner finanziari che abbiano sottoscritto la domanda di partecipazione.

10.2. Le spese ammesse a finanziamento sono riferite a:

a) **attività finalizzate all’ideazione e alla realizzazione del progetto** (ad esempio: progettazione, organizzazione di incontri preparatori, attività formative, mostre, eventi culturali anche con la partecipazione di relatori, produzione di materiali quali testi, filmati, fotografie, disegni, spese per la comunicazione, pagine *web*, ecc.);

b) **servizi finalizzati allo svolgimento del viaggio** (ad esempio: oneri derivanti dall’organizzazione del viaggio, quali trasporti, pernottamenti, vitto, ingressi a memoriali, ecc.). È ammesso, inoltre, il rimborso di eventuali spese relative al progetto anticipate per conto del soggetto richiedente;

c) **spese generali, gestionali e amministrative**, compreso il costo del lavoro per il personale interno dipendente, ammontanti al massimo al **15%** della somma delle spese di cui alle lett. a) e b).

10.3. Le spese di cui al paragrafo 10.2, lett. a) e b), dovranno essere dimostrate in fase di rendicontazione del progetto ai sensi del paragrafo 13, mediante titoli di spesa e documenti (ad es.: fatture, ricevute, note) intestati al capofila o agli eventuali partner finanziari.

10.4. **Non sono ammesse le spese per l'acquisto di beni strumentali e attrezzature durevoli.**

10.5. Ai fini dell'ammissibilità della domanda di partecipazione, deve essere redatto il **piano finanziario** dei costi preventivati in cui indicare:

- a) le spese del progetto, dettagliate e suddivise per tipologia;
- b) la spesa complessiva preventivata per la realizzazione del progetto;
- c) l'indicazione di eventuali altri finanziamenti pubblici o privati per il progetto.

10.6. I progetti ammessi a finanziamento **non possono beneficiare di ulteriori contributi regionali.**

10.7. Salvo quanto previsto dal paragrafo precedente, **il progetto ammesso a finanziamento può godere di altri finanziamenti pubblici o privati.** In tal caso, tali finanziamenti sono dichiarati in sede di presentazione della domanda, oppure, qualora vengano richiesti e/o concessi in un momento successivo alla scadenza del presente Avviso, sono comunicati all'Assemblea legislativa entro 10 giorni dall'ottenimento. L'ottenimento di questi può comportare la rideterminazione del contributo economico regionale.

10.8. Il Responsabile del procedimento si riserva, in sede di valutazione del piano finanziario, di eliminare o rideterminare le spese indicate dal soggetto richiedente nel piano finanziario, nei seguenti casi:

- a) le spese non sono ammissibili per tipologia o non si ravvisa la connessione con il progetto presentato;
- b) le spese sono ammissibili per tipologia, ma risultano sproporzionate rispetto al progetto presentato.

10.9. Il Responsabile del procedimento si riserva, altresì, di richiedere chiarimenti o integrazioni.

11. CONTRIBUTO REGIONALE

11.1. La percentuale di contributo economico concessa può variare, in base alla posizione in graduatoria del progetto, **fino ad un massimo del 60% delle spese preventivate.**

11.2. Il contributo economico **non potrà comunque superare l'importo di € 15.000,00** per ciascun progetto.

11.3. Nel caso in cui la spesa ammissibile effettivamente sostenuta per la realizzazione del progetto risulti, a consuntivo, inferiore a quanto indicato nella domanda di partecipazione, il contributo economico dell'Assemblea legislativa viene ridotto proporzionalmente. Nel caso in cui la spesa effettivamente sostenuta risulti superiore, il cofinanziamento rimane invariato.

12. MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

12.1. Il contributo economico riconosciuto è erogato in due *tranche*:

a) la prima, **pari al 50%, a titolo di acconto**, a fronte della richiesta del beneficiario attestante l'impegno a realizzare il progetto, l'accettazione del contributo e lo stato di avanzamento del progetto. La richiesta del beneficiario è inviata al Responsabile del procedimento **entro 15 giorni** dalla comunicazione dell'ammissione al contributo regionale;

b) la seconda, al termine del progetto, a titolo di saldo dell'importo concesso, a seguito della verifica da parte del Responsabile del procedimento della regolarità della documentazione presentata secondo le modalità di cui al paragrafo 13.

12.2. Entrambe le richieste di cui al paragrafo 12.1 lett. a) e b) sono presentate sulla modulistica predisposta dal Responsabile del procedimento all'indirizzo di posta elettronica certificata GabinettoPresidenteAL@postacert.regione.emilia-romagna.it

13. RENDICONTAZIONE

13.1. Per l'erogazione del saldo, il beneficiario dovrà presentare, **entro il termine del 15 febbraio 2024, una richiesta corredata da:**

- a) **relazione conclusiva** sul progetto realizzato;
- b) rendicontazione delle **spese sostenute** per la realizzazione del progetto;
- c) copia di eventuali **materiali prodotti, sui quali dovrà essere apposto il logo dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia – Romagna.**

13.2. Le spese ammissibili, ai fini della rendicontazione, sono esclusivamente quelle sostenute entro i termini e con le modalità precisate al paragrafo 10.

13.3. Ai fini della rendicontazione, sono ammissibili le spese (corredate dalla relativa documentazione contabile) sostenute dal capofila e dagli eventuali partner finanziari che hanno sottoscritto la domanda di finanziamento ai sensi del punto 4.3 dell'Avviso.

14. REVOCA DEL CONTRIBUTO REGIONALE

14.1. I contributi concessi possono essere revocati nei seguenti casi:

- a) se, in sede di controllo, il progetto finanziato non raggiunga gli obiettivi per i quali è stato ammesso a finanziamento, o risulti difforme da quello approvato;
- b) in caso di accertate e gravi irregolarità nella contabilizzazione della spesa;
- c) in caso di dichiarazioni rese in sede di compilazione dei documenti di partecipazione che si rivelino false o mendaci;
- d) se il beneficiario non presenta la rendicontazione finale dei progetti finanziati entro il termine fissato dal presente bando;
- e) se il beneficiario comunica, per iscritto, la rinuncia al finanziamento.

14.2. La revoca comporta l'obbligo della restituzione delle somme già erogate.

14.3. Sino all'avvenuta restituzione delle somme, il soggetto non potrà richiedere ulteriori contributi ai sensi della L.R. 3/2016 e della L.R. 16/2008.

15. CONTROLLI

15.1. L'Assemblea legislativa si riserva di effettuare controlli sulla regolarità della documentazione presentata e delle dichiarazioni rese e, entro i cinque anni successivi alla liquidazione finale del finanziamento, sull'effettiva realizzazione dei progetti, riservandosi di richiedere la restituzione parziale o totale del finanziamento in caso di irregolarità, difformità o inadempienze.

16. PRIVACY

16.1. I dati personali raccolti, contenuti nei progetti, saranno trattati nel rispetto dei principi e delle disposizioni del Regolamento (UE) n. 2016/679 – “Regolamento del Parlamento Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)” per le finalità di gestione della procedura di selezione. Il trattamento dei dati verrà effettuato sia mediante sistemi informatici che in forma manuale con mezzi cartacei. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione. Titolare del trattamento dei dati personali è l'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna. Responsabili del trattamento sono gli Istituti storici provinciali nominati con l'accordo di designazione di cui al prot. n. 20503 del 14 settembre 2021. Il modulo per la domanda di contributo economico riporta in forma estesa l'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016.

17. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

17.1. Il presente avviso e i relativi allegati sono disponibili nella sezione “Avvisi e premi (avvisi aperti)” del sito *web* dell'Assemblea legislativa:

<https://www.assemblea.emr.it/attivita/servizi-al-cittadino/avvisi-e-premi/avvisi-aperti>

18. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

18.1. Responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Stefano Bianchini, funzionario assegnato al Gabinetto del Presidente dell'Assemblea legislativa, V.le Aldo Moro, n. 50, 40127 -Bologna – Stefano.Bianchini@regione.emilia-romagna.it.

19. MATERIALI UTILI, INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

19.1. I percorsi di “Viaggi virtuali” rivolti a insegnanti e studenti, con i relativi materiali, prodotti dagli Istituti storici provinciali e dalle Associazioni di promozione sociale del territorio regionale nell'ambito delle edizioni 2021 dei “Viaggi della memoria” e dei “Viaggi attraverso l'Europa”, sono consultabili nell'apposita sezione del sito *web* dell'Assemblea legislativa:

<https://www.assemblea.emr.it/attivita/servizi-al-cittadino/avvisi-e-premi/avvisi-aperti>

19.2. Per informazioni e chiarimenti, rivolgersi a:

- Stefano Bianchini: Stefano.Bianchini@regione.emilia-romagna.it

- Lara Cirielli: Lara.Cirielli@regione.emilia-romagna.it
- Maria Schembri: Maria.Schembri@regione.emilia-romagna.it

ALLEGATI:

1. Modulo per la domanda di partecipazione
2. Modulo per relazione descrittiva del progetto e piano finanziario
3. Modulo partner finanziario

VIAGGI DELLA MEMORIA E VIAGGI ATTRAVERSO L'EUROPA 2022
Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna
MODULO PER LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Responsabile del procedimento
Stefano Bianchini

GabinettoPresidenteAL@postacert.regione.emilia-romagna.it

Oggetto: Avviso "Viaggi della memoria e Viaggi attraverso l'Europa 2022" - Domanda di partecipazione.

Io sottoscritto/a

_____ nato/a a _____ (prov. _____) il

_____ residente a _____ (prov. _____) Via /Piazza _____ n. _____

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto ai sensi degli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R.,

in qualità di legale rappresentante di istituto/scuola/associazione/ente:

_____ C. F. _____ con sede legale a _____ in via

_____ telefono _____ indirizzo _____ mail _____

_____ indirizzo

_____ PEC _____

visto l'Avviso "Viaggi della memoria e Viaggi attraverso l'Europa 2022",

chiedo di ammettere a contributo il progetto:

_____ "**Inserire qui il titolo del progetto candidato**" _____, illustrato nel Modulo per la relazione descrittiva e il piano finanziario allegato

e preciso che il referente/i referenti del progetto è/sono:

_____ **Inserire qui il nome e cognome del referente/dei referenti del progetto** _____,

dichiaro:

- che il progetto presentato non gode di altri contributi della Regione Emilia-Romagna;
- **che la presente domanda è esente dall'imposta di bollo ai sensi del _____¹**

vista l'informativa per il trattamento dei dati personali allegata;

¹ Dichiarare la base giuridica dell'esenzione, ad esempio per gli enti del Terzo settore: art. 82, comma 5, del DLgs 117/2017; per le scuole pubbliche e gli enti locali: Allegato B - art. 16 del DPR 642/1972.

Se il soggetto richiedente non è esente, sulla domanda va apposta una marca da bollo di € 16,00 con la stessa data o con data antecedente alla sottoscrizione.

mi impegno a comunicare tempestivamente all'Assemblea legislativa eventuali modifiche dei dati dichiarati.

Luogo e data

Firma del legale
rappresentante²

² Nel caso di firma autografa, allegare copia di un documento di riconoscimento valido.

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 – “Regolamento del Parlamento Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)” (di seguito denominato “Regolamento”), l'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 50, cap 40127.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp.

L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-527.5360, e-mail urp@regione.emilia-romagna.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è contattabile all'indirizzo mail dpo@regione.emilia-romagna.it o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 30.

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui mantiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Formalizziamo istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottoponiamo tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dall'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati al fine di poter procedere all'assegnazione dei contributi economici concessi nell'ambito dell'Avviso “Viaggi della memoria e Viaggi attraverso l'Europa 2022”, in attuazione delle leggi regionali n. 3/2016 e n.16/2008.

7. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione, ma potranno essere conosciuti dagli operatori del Gabinetto del Presidente, della Direzione generale, del Servizio Funzionamento e Gestione, ed eventuali altri servizi dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna su specifica richiesta, individuati quali Incaricati del trattamento.

Esclusivamente per le finalità previste al paragrafo 6 (Finalità e base giuridica del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali soggetti terzi fornitori di servizi per la Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I Suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere all'assegnazione dei finanziamenti nell'ambito dell'Avviso “Viaggi della memoria e Viaggi attraverso l'Europa 2022”.

VIAGGI DELLA MEMORIA E VIAGGI ATTRAVERSO L'EUROPA 2022
Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna
MODULO PER RELAZIONE DESCRITTIVA DEL PROGETTO E PIANO FINANZIARIO

1. Soggetto richiedente (istituto/scuola /associazione/ente): _____

—

2. Titolo del progetto: _____

3. Destinazione del viaggio: _____

4. Tema o temi sviluppato/i tra i seguenti:

- Conoscere e preservare i luoghi delle istituzioni democratiche, della conservazione della memoria e degli accadimenti storici affinché dalla storia si possano trarre insegnamenti per le generazioni attuali e future. Come sono cambiati e come hanno cambiato la storia delle comunità.
- I protagonisti e le protagoniste del Novecento, con particolare riferimento alle personalità emiliano-romagnole: le storie delle donne e degli uomini che hanno contribuito alla difesa della libertà e dei diritti, alla tutela della vita umana, al bene della comunità, alla Resistenza e alla costruzione della democrazia e della Costituzione italiana.
- Conoscere le storie delle persone che hanno subito la persecuzione, i luoghi delle guerre del Novecento e delle deportazioni di massa, i luoghi dei crimini del nazismo e del fascismo, in quanto testimoni permanenti degli avvenimenti storici che hanno portato le nostre società al ripudio della guerra e alla volontà politica di un'Europa unita.
- I fondamenti culturali comuni alla base dell'Unione europea e il processo di integrazione dal manifesto di Ventotene fino agli sviluppi più recenti.
- Identità europea ed integrazione multiculturale. Conoscere e comprendere le ragioni e le dinamiche delle grandi migrazioni della storia italiana ed europea.
- La Convenzione europea dei diritti dell'uomo, la Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea e il Pilastro europeo dei diritti sociali: il percorso storico per l'affermazione e la salvaguardia della cultura della pace e dei diritti umani.
- L'Unione europea raccontata attraverso il cinema, la letteratura e le arti. In particolare, i film premiati con il Premio Lux, ora rinominato LUX Audience Award, che fanno da eco emotivo su politiche ambientali, migrazioni, lotta alla povertà e alle disuguaglianze, nonché su democrazia e pluralismo;
- Gli obiettivi del Green deal europeo e la legge costituzionale n. 1 del 2022 in materia di tutela dell'ambiente: l'impatto dell'uomo sull'ambiente e la sfida ai cambiamenti climatici.

VIAGGI DELLA MEMORIA E VIAGGI ATTRAVERSO L'EUROPA 2022
Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna
MODULO 2 - RELAZIONE DESCRITTIVA E PIANO FINANZIARIO

5. Numero di studenti e/o professori coinvolti: _____

6. Cronoprogramma delle attività del progetto:

(indicare sinteticamente le fasi del progetto secondo le attività svolte ad es. attività preparatorie, svolgimento del viaggio e attività di restituzione ecc, specificando il periodo o i giorni dell'anno e gli eventuali soggetti coinvolti)

FASE	BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DA SVOLGERE ED EVENTUALI SOGGETTI COINVOLTI
FASE 1 - PERIODO	
FASE 2 - PERIODO	
FASE 3 - PERIODO	

7. Descrizione del progetto:

(max 5.000 caratteri spazi inclusi; nella stesura della descrizione tenere in considerazione che i criteri di cui al paragrafo 9 dell'Avviso saranno alla base della valutazione del progetto ai fini della predisposizione delle graduatorie da parte del Nucleo. Evidenziare anche le attività preparatorie, collaterali e conclusive del progetto)

8. Descrizione dei materiali che si intende realizzare:

(da compilare solo se serve, max 2500 caratteri spazi inclusi. Tenere presente che l'insieme dei materiali che verranno realizzati, ad es. video, testi, pagine web ecc, è uno dei criteri di valutazione del progetto)

9. Descrizione dei componenti della rete operativa e del loro ruolo:

(si veda il paragrafo 5 dell'Avviso. La qualità della composizione della rete operativa è uno dei criteri di valutazione, tuttavia non è obbligatoria; compilare solo se prevista e aggiungere altri punti se necessario)

1) Nome

VIAGGI DELLA MEMORIA E VIAGGI ATTRAVERSO L'EUROPA 2022
Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna
MODULO 2 - RELAZIONE DESCRITTIVA E PIANO FINANZIARIO

Partner finanziario: SI/NO

Contributo al progetto:

2) Nome

Partner finanziario: SI/NO

Contributo al progetto:

10. Piano finanziario

(per la predisposizione del piano finanziario tenere presente quanto previsto al paragrafo 10 dell'Avviso)

	Descrizione spese	Importo
A	Spese per attività finalizzate all'ideazione e alla realizzazione del progetto (ad esempio: progettazione, organizzazione di incontri preparatori, attività formative, mostre, eventi culturali anche con la partecipazione di relatori, produzione di materiali quali testi, filmati, fotografie, disegni, spese per la comunicazione, pagine internet ecc., ecc.)*	
	<i>Dettagliare la tipologia della spesa</i>	
	<i>Dettagliare la tipologia della spesa</i>	
	<i>(Aggiungere le righe necessarie)</i>	
B	Spese per servizi finalizzati allo svolgimento del viaggio (ad esempio: oneri derivanti dall'organizzazione del viaggio, quali trasporti, pernottamenti, vitto, ingressi a memoriali, musei, gallerie ecc.)*	
	<i>Dettagliare la tipologia della spesa</i>	
	<i>Dettagliare la tipologia della spesa</i>	
	<i>(Aggiungere le righe necessarie)</i>	
	Totale A+B	

VIAGGI DELLA MEMORIA E VIAGGI ATTRAVERSO L'EUROPA 2022
Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna
MODULO 2 - RELAZIONE DESCRITTIVA E PIANO FINANZIARIO

C	Spese generali, gestionali e amministrative , compreso il costo del lavoro per il personale interno dipendente, ammontanti al massimo al 15% della somma delle spese A+B	
Spesa complessiva preventivata (A+B+C)		
D	Eventuali altri finanziamenti pubblici o privati per il progetto	
	dettagliare	
	dettagliare	
E	Eventuale finanziamento richiesto (<i>è possibile esplicitare l'ammontare del finanziamento richiesto con riferimento a quanto previsto al paragrafo 10.7 dell'Avviso</i>)	

****devono poter essere dimostrate in fase di rendicontazione del progetto con titoli di spesa (es. fatture, ricevute, ecc.) intestati al beneficiario o agli eventuali partner finanziari***

VIAGGI DELLA MEMORIA E VIAGGI ATTRAVERSO L'EUROPA 2022
Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna
MODULO PARTNER FINANZIARIO

Al Responsabile del procedimento
Stefano Bianchini

GabinettoPresidenteAL@postacert.regione.emilia-romagna.it

Oggetto: Avviso "Viaggi della memoria e Viaggi attraverso l'Europa 2022" - Partner finanziario.

Io sottoscritto/a

_____ nato/a a _____ (prov. _____) il

_____ residente a _____ (prov. _____) Via /Piazza _____ n. _____

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto ai sensi degli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R,

in qualità di legale rappresentante di istituto/scuola/associazione/ente:

_____ C. F. _____ con sede legale a _____ in via

_____ telefono _____ indirizzo _____ mail _____

_____ indirizzo

PEC _____

visto l'Avviso "Viaggi della memoria e Viaggi attraverso l'Europa 2022" ed in particolare il paragrafo 4.3;

dichiaro di essere partner finanziario del progetto:

_____ **"Inserire qui il titolo del progetto candidato"** _____

candidato da:

_____ **inserire qui il nome del soggetto capofila** _____;

vista l'informativa per il trattamento dei dati personali allegata;

mi impegno a comunicare tempestivamente all'Assemblea legislativa eventuali modifiche dei dati dichiarati.

Luogo e data

Firma del legale
rappresentante¹

¹ Nel caso di firma autografa, allegare copia di un documento di riconoscimento valido.

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 – “Regolamento del Parlamento Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)” (di seguito denominato “Regolamento”), l'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 50, cap 40127.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp.

L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-527.5360, e-mail urp@regione.emilia-romagna.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è contattabile all'indirizzo mail dpo@regione.emilia-romagna.it o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 30.

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui mantiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Formalizziamo istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottoponiamo tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dall'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati al fine di poter procedere all'assegnazione dei contributi economici concessi nell'ambito dell'Avviso “Viaggi della memoria e Viaggi attraverso l'Europa 2022”, in attuazione delle leggi regionali n. 3/2016 e n.16/2008.

7. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione, ma potranno essere conosciuti dagli operatori del Gabinetto del Presidente, della Direzione generale, del Servizio Funzionamento e Gestione, ed eventuali altri servizi dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna su specifica richiesta, individuati quali Incaricati del trattamento.

Esclusivamente per le finalità previste al paragrafo 6 (Finalità e base giuridica del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali soggetti terzi fornitori di servizi per la Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I Suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere all'assegnazione dei finanziamenti nell'ambito dell'Avviso “Viaggi della memoria e Viaggi attraverso l'Europa 2022”.

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Lea Maresca, Responsabile di SETTORE FUNZIONAMENTO E GESTIONE esprime, ai sensi della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 87/2017, visto di regolarità contabile nella procedura di spesa in relazione all'atto con numero di proposta DAL/2022/517

IN FEDE

Lea Maresca