

# REGIONE EMILIA-ROMAGNA

## Atti amministrativi

### ASSEMBLEA LEGISLATIVA

**Atto del Dirigente:** DETERMINAZIONE n° 628 del 30/09/2016

**Proposta:** DAL/2016/628 del 19/09/2016

**Struttura proponente:** GABINETTO DEL PRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA

**Oggetto:** VIAGGI DELLA MEMORIA - IV° EDIZIONE - ANNO 2017 - MODALITÀ DI ACCESSO AI FINANZIAMENTI E CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI.

**Autorità emanante:** IL RESPONSABILE - GABINETTO DEL PRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA

**Firmatario:** LEONARDO DRAGHETTI in qualità di Responsabile di servizio

**Luogo di adozione:** BOLOGNA data: 30/09/2016

## **GABINETTO DEL PRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA IL RESPONSABILE**

Considerato che:

- l'Assemblea legislativa, nell'ambito dei valori e dei principi contenuti nello Statuto della Regione Emilia-Romagna, realizza e sostiene attività culturali ed educative per la crescita della cultura della democrazia, dei diritti, dell'impegno civile;
- è da tempo un impegno dell'Assemblea legislativa mantenere e sviluppare la Memoria storica e lavorare, insieme ad altri organismi, sul suo significato e sul suo valore per la comprensione dell'oggi e per trarne insegnamenti per il futuro, con l'obiettivo di promuovere e realizzare progetti rivolti soprattutto alle giovani generazioni;
- per il perseguimento di tali obiettivi l'Ufficio di Presidenza – con delibera n. 164 del 13/11/2013 - aveva sottoscritto un protocollo d'intesa con gli Istituti storici provinciali finalizzato a valorizzare e incentivare la progettazione sul territorio dei Viaggi della Memoria, integrato e rinnovato per tre annualità con delibera n. 50 del 06/07/2016;

Visto che in base a tale intesa gli Istituti storici provinciali:

1. assumono la funzione di consulenti tecnico-scientifici per l'Assemblea legislativa rispetto ai progetti di Viaggi della Memoria organizzati da scuole, enti, associazioni, istituzioni presenti sulle varie Province del territorio regionale;
2. contribuiscono alla pubblicizzazione delle azioni intraprese dall'Assemblea su questo tema e alla ricognizione dei progetti sul territorio di propria competenza;
3. forniscono supporto didattico e scientifico a tutti i soggetti pubblici e privati interessati alla presentazione dei medesimi progetti;

Dato atto che l'Assemblea legislativa ha già realizzato tre edizioni dei Viaggi della Memoria negli anni 2014, 2015 e 2016;

Rilevato che, a seguito delle iniziative di cui sopra, si sono implementati su tutto il territorio regionale - grazie a collaborazioni fra scuole, enti pubblici, soggetti privati e associazioni - i progetti riguardanti i Viaggi della Memoria, che hanno consentito ad un numero sempre maggiore di giovani di venire a contatto diretto con i luoghi della Memoria nazionali ed internazionali e offerto loro occasioni di approfondimento della storia ed esperienze sul campo che contribuiscono alla formazione e sviluppo della cittadinanza attiva;

Valutato pertanto opportuno proseguire l'attività anche per l'anno 2017, realizzando la IV° Edizione dei Viaggi della Memoria;

Viste:

- la delibera dell'Assemblea legislativa n. 47 del 18 novembre 2015 "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna per gli anni 2016-2017-2018";

- la deliberazione di Ufficio di Presidenza n.100 del 24 novembre 2015 “Approvazione del Documento Tecnico di accompagnamento al Bilancio di Previsione finanziario per gli anni 2016-2017-2018, approvato con delibera assembleare n. 47 del 18.11.2015”;
- le determinazioni n. 839 del 23/12/2015 “Bilancio finanziario gestionale 2016-2018 della Direzione generale – Assemblea legislativa” e n. 146 del 23/02/2016 ad oggetto “Bilancio finanziario gestionale 2016-2018 della Direzione generale – Assemblea legislativa. Aggiornamento ed assegnazione risorse ai dirigenti”;

Richiamate inoltre:

- la deliberazione dell'Assemblea Legislativa n. 89 del 26/07/2016 “Assestamento - primo provvedimento generale di variazione al bilancio di previsione dell'Assemblea legislativa dell'Emilia-Romagna per gli anni 2016-2017-2018”;
- la deliberazione di Ufficio di Presidenza n. 56 del 27/07/2016 “Approvazione dell'aggiornamento al Documento tecnico di accompagnamento al bilancio, in seguito all'assestamento del bilancio di previsione dell'Assemblea Legislativa per gli anni 2016 - 2017 – 2018”;
- la determinazione del Direttore Generale dell'Assemblea Legislativa n. 535 dell' 1 agosto 2016 “Approvazione del Bilancio gestionale assestato dell'Assemblea legislativa – anni 2016-2017-2018”;

Richiamata infine la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n.60 del 21/09/2016 ad oggetto “Documento di pianificazione strategica 2017 – 2019 della Direzione generale – Assemblea legislativa”;

Ritenuto quindi con il presente atto stabilire le modalità di accesso ai finanziamenti e i criteri di valutazione dei progetti per la IV° edizione dei Viaggi della Memoria – Anno 2017, così come indicato negli allegati n. 1 e n. 2, parti integranti e sostanziali del presente atto;

Considerato che con successivo atto si procederà all'individuazione dei beneficiari e all'assunzione del relativo impegno di spesa, nei limiti della disponibilità finanziaria di cui saranno dotati i seguenti capitoli del bilancio di previsione per l'esercizio 2017:

- U10624 “Trasferimenti alle Amministrazioni Centrali per attività in materia di Memoria, Diritti e Legalità”
- U10625 “Trasferimenti alle Amministrazioni Locali per attività in materia di Memoria, diritti e Legalità”
- U10626 “Trasferimenti ad istituzioni sociali private in materia di Memoria, Diritti e Legalità”

Considerato altresì che con successivo atto il Direttore generale dell'Assemblea legislativa provvederà alla nomina del Nucleo di Valutazione, il quale valuterà i progetti pervenuti in base ai criteri stabiliti dall'allegato n.1 alla presente determinazione;

Visti:

- il vigente Regolamento interno dell'Assemblea legislativa regionale per l'amministrazione e la contabilità;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e successive modificazioni;
- la Legge 6 novembre 2012, n.190;
- l'art.29 – comma 6 – della Legge regionale 26 luglio 2013, n.11 e sue successive modificazioni;

- la Legge regionale n. 3 del 3 marzo 2016;

Richiamate:

- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 31 del 21 aprile 2016 "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra i servizi della Direzione generale – Assemblea legislativa e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Modifiche alla delibera 67/2014";
- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 11 del 03/02/2015 ad oggetto: "Conferimento dell'incarico di Responsabile ad Interim del Gabinetto di Presidenza dell'Assemblea legislativa";

Visto il parere di regolarità amministrativa allegato al presente atto;

#### DETERMINA

a) di approvare le modalità di accesso ai finanziamenti, i criteri di valutazione e lo schema di domanda riportati negli allegati 1 e 2, parti integranti e sostanziali del presente atto, per la selezione dei progetti "Viaggi della Memoria - IV° edizione – Anno 2017" che riceveranno il sostegno dell'Assemblea legislativa;

b) di dare atto che si procederà con successiva determinazione all'individuazione delle somme da attribuire ai singoli beneficiari risultanti dalla selezione, al relativo impegno di spesa e all'imputazione, previa informazione all'Ufficio di Presidenza, nei limiti della disponibilità finanziaria di cui saranno dotati i seguenti capitoli del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017:

- U10624 "Trasferimenti alle Amministrazioni Centrali per attività in materia di Memoria, Diritti e Legalità"
- U10625 "Trasferimenti alle Amministrazioni Locali per attività in materia di Memoria, Diritti e Legalità"
- U10626 "Trasferimenti ad istituzioni sociali private in materia di Memoria, Diritti e Legalità"

c) di procedere agli obblighi di pubblicazione previsti dal Dlgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni" e sue successive modificazioni.

## ALLEGATO 1

### VIAGGI DELLA MEMORIA 2017

#### IV° EDIZIONE

#### Modalità di accesso ai finanziamenti e criteri di valutazione dei progetti

### 1. OBIETTIVO, OGGETTO E DESTINATARI DEI PROGETTI

1.1. Con il Protocollo d'intesa approvato con Delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 50 del 06 luglio 2016 l'Assemblea legislativa si è impegnata ad affermare i valori universali di libertà, uguaglianza, democrazia, rifiuto del totalitarismo, giustizia sociale e solidarietà, riconoscimento della pari dignità sociale, il valore della pace e il ripudio della guerra, sia direttamente che in collaborazione con altri enti, scuole, associazioni e organizzazioni del territorio, anche attraverso la conservazione ed educazione alla Memoria delle giovani generazioni. A tale scopo favorisce la promozione e realizzazione dei Viaggi della Memoria verso i Luoghi della Memoria del Novecento su tutto il territorio regionale, nazionale ed internazionale.

1.2. I progetti denominati Viaggi della Memoria saranno finalizzati a preservare e a trasmettere alle giovani generazioni la memoria dei drammatici eventi legati alla storia del Novecento, nonché a valorizzare il ruolo e l'attività dei luoghi di memoria, a potenziare gli strumenti rivolti allo studio e alla formazione, a promuovere la riflessione sul significato attuale di quelle vicende, per trarne insegnamento e favorire la partecipazione dei nuovi cittadini alla vita democratica volta a contrastare ogni forma di pregiudizio, di razzismo, di xenofobia e violenza.

1.3. I destinatari di tali iniziative saranno studenti, insegnanti, operatori culturali delle scuole primarie e secondarie di qualsiasi ordine e grado della Regione Emilia-Romagna.

1.4. In base alla sopracitata intesa, gli Istituti storici provinciali, luoghi di formazione, ricerca e studio per eccellenza, assumono la funzione di consulenti tecnico-scientifici per l'Assemblea legislativa rispetto ai progetti di Viaggi della Memoria organizzati da scuole, enti, associazioni, istituzioni presenti sulle varie Province del territorio regionale.

1.5. Gli Istituti storici provinciali contribuiscono altresì alla pubblicizzazione delle azioni intraprese dall'Assemblea su questo tema e alla ricognizione dei progetti sul territorio di propria competenza, fornendo altresì supporto didattico e scientifico a tutti i soggetti pubblici e privati che intendono presentare progetti inerenti i Viaggi della Memoria.

1.6. Gli Istituti storici provinciali contribuiscono alla pubblicizzazione del presente documento coordinandosi tra loro e rendicontando all'Assemblea legislativa le modalità di comunicazione messe in atto. Promuovono la sensibilizzazione di insegnanti e studenti rispetto all'azione di impulso e promozione dell'Assemblea legislativa sul tema della Memoria organizzando incontri di **informazione** sui contenuti del presente avviso e incontri di **formazione** ai soggetti che intendono candidarsi con un progetto di Viaggio della Memoria. Tali incontri possono tenersi nelle sedi ritenute più opportune.

1.7. A supporto di tale funzione, prevista nel protocollo d'intesa, l'Assemblea legislativa riconosce a ciascun Istituto un contributo massimo di € 1.500 per almeno 15 incontri effettuati. Tale attività dovrà essere puntualmente rendicontata all'Assemblea legislativa.

### 2. BENEFICIARI

2.1. Potranno accedere ai finanziamenti alle condizioni e secondo le modalità di seguito indicate:

- a) le scuole primarie e secondarie di ogni ordine e grado della Regione Emilia-Romagna, anche in forma aggregata tra loro;
- b) gli enti locali della Regione Emilia-Romagna anche in forma associata;

## ALLEGATO 1

c) altri soggetti pubblici e privati, enti, istituzioni, associazioni, fondazioni o altri organismi senza scopo di lucro, della Regione Emilia-Romagna, anche in forma aggregata tra loro;

2.2. Ogni progetto che preveda la collaborazione di più soggetti deve essere presentato da un capofila che sarà il referente dell'Assemblea legislativa per tutte le operazioni amministrative e contabili riguardanti il progetto medesimo.

2.3. Ogni capofila potrà presentare un solo progetto.

### 3. PERIODO DI REALIZZAZIONE

3.1. Saranno ammessi a finanziamento progetti realizzati entro il 2017, anche se avviati a partire da ottobre 2016.

3.2. E' consentita – sempre restando entro il limite temporale del 31/12/2017 – una variazione del periodo di effettuazione del Viaggio rispetto a quanto previsto nel progetto iniziale. Tale variazione deve essere comunicata e motivata in maniera puntuale nella relazione conclusiva prevista al successivo punto 9.2.

### 4. REQUISITI DI AMMISSIBILITA' DEI PROGETTI

4.1. Per l'ammissione ai contributi è indispensabile che nella domanda siano indicati gli elementi di seguito elencati:

- a) il soggetto richiedente (copia dello Statuto vigente, ove esista);
- b) il titolo del progetto, la destinazione e il periodo di svolgimento del viaggio;
- c) la persona fisica responsabile del progetto che funge da referente per i rapporti con l'Assemblea legislativa;
- d) l'elenco di tutti gli eventuali soggetti che partecipano a qualsiasi titolo al progetto;
- e) la descrizione sintetica del progetto;
- f) la descrizione delle azioni collaterali collegate al progetto;
- g) la descrizione degli obiettivi e dei risultati attesi;
- h) i tempi previsti per l'inizio, lo svolgimento e la conclusione del progetto;
- i) l'indicazione dei costi preventivati, articolati per voci di spesa ed eventuali contributi da parte di altri soggetti.

4.2. A tal fine si allega al presente documento lo schema di domanda, denominato Allegato 2.

4.3. I progetti dovranno obbligatoriamente essere redatti utilizzando lo schema di domanda di cui al punto 4.2.

### 5. CRITERI DI VALUTAZIONE

5.1. In coerenza con la valorizzazione del ruolo degli Istituti storici provinciali, la percentuale di cofinanziamento concessa rispetto al costo totale del progetto sarà così attribuita (in ordine decrescente):

1. progetti con capofila gli Istituti storici – fino al 40%
2. progetti con capofila altri soggetti realizzati con il supporto degli Istituti storici – fino al 30%
3. progetti realizzati senza il supporto degli Istituti storici – fino al 20%

Il contributo massimo per ciascun progetto non potrà superare € 15.000,00.

5.2. I criteri seguiti per la valutazione sono i seguenti:

- ✓ Numero degli studenti e delle scuole coinvolti nel progetto (valorizzando il coinvolgimento di scuole mai coinvolte prima in progetti simili)

## ALLEGATO 1

- ✓ Valorizzazione delle attività preparatorie e conclusive del viaggio (valorizzando l'utilizzo di tecnologie e modalità innovative)
- ✓ Partecipazione agli incontri di informazione/formazione organizzati dagli istituti storici
- ✓ Originalità dell'approccio al tema della Memoria (ad esempio la contestualizzazione nel presente, il legame con il territorio regionale e la sua storia)
- ✓ Coinvolgimento e aggregazione di altri soggetti
- ✓ Abbassamento della quota di partecipazione a carico degli studenti
- ✓ Coinvolgimento di studenti disagiati
- ✓ Produzione di materiale, anche di tipo multimediale, fruibile attraverso il web (pubblicazioni, video, blog, siti web ecc..)

5.3. Ciascun criterio viene valorizzato con un punteggio da 0 a 4, per un totale di massimo 32 punti, così specificato: 0 insufficiente - 1 sufficiente – 2 buono – 3 ottimo – 4 eccellente.

5.4. La graduatoria derivante verrà finanziata seguendo i criteri di cui sopra fino ad esaurimento delle risorse disponibili e delle eventuali aggiuntive. In caso di rinuncia di un soggetto assegnatario si procederà allo scorrimento della graduatoria fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

## 6. PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

6.1. Gli Istituti storici provinciali curano la pubblicizzazione dei contenuti del presente documento e la ricognizione dei progetti presenti sul territorio di propria competenza come precisato ai precedenti punti 1.5 e 1.6.

6.2. I soggetti interessati devono inviare i progetti agli Istituti storici della Provincia di appartenenza **entro il 01 dicembre 2016**.

6.3. Gli Istituti valutano la presenza e la coerenza ai criteri del progetto presentato, redigendo per ciascuno un parere motivato tecnico-scientifico. Non andrà redatto il parere per i progetti presentati dagli istituti stessi.

6.4. Gli Istituti, effettuato il lavoro istruttorio, inviano alla Presidenza dell'Assemblea legislativa:

- tutti i progetti pervenuti
- un parere descrittivo tecnico-scientifico per ciascun progetto.

6.5. Gli Istituti devono inviare tutti i documenti di cui al precedente punto 6.4 alla Presidenza dell'Assemblea legislativa **esclusivamente all'indirizzo P.E.C. [gabinettopresidenteal@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:gabinettopresidenteal@postacert.regione.emilia-romagna.it) entro e non oltre il 15 dicembre 2016**.

6.6. Il materiale pervenuto sarà esaminato dal nucleo di valutazione appositamente costituito con determinazione del Direttore generale dell'Assemblea legislativa, che provvederà alla valutazione e alla selezione dei progetti da promuovere secondo i requisiti e i criteri stabiliti dal presente documento.

6.7. All'Ufficio di Presidenza verrà data informazione della graduatoria finale risultante dall'esame dei progetti.

## 7. SPESE AMMESSE E PIANO FINANZIARIO

7.1. Le spese ammesse a finanziamento devono essere riferite a servizi finalizzati allo svolgimento del viaggio (ad esempio: oneri derivanti dall'organizzazione del viaggio quali trasporti, pernottamenti, ingressi a memoriali, ecc..) e/o ad altre attività previste dal progetto (ad esempio: l'organizzazione di incontri

## ALLEGATO 1

preparatori e/o materiali conclusivi realizzati dagli studenti quali filmati, mostre, eventi culturali con l'intervento di relatori ecc..) puntualmente descritte nella domanda e successivamente rendicontate.

7.2. Non sono ammesse spese per l'acquisto di beni strumentali e attrezzature e per l'erogazione di emolumenti di qualsiasi natura da corrispondere al personale interno.

E' possibile ammettere spese generali, gestionali e amministrative ammontanti al massimo al 3% del costo complessivo del progetto; tali spese dovranno essere inerenti al progetto stesso.

7.3. Deve essere redatto un piano dei costi del progetto.

7.4. E' possibile esplicitare il contributo richiesto.

7.5. Con atto successivo, in base alle disposizioni di cui al precedente punto 5.1 e alla disponibilità del bilancio 2017 dell'Assemblea legislativa, verrà determinata l'entità del finanziamento, che non potrà comunque superare il 40% del costo complessivo del progetto.

7.6. Nel caso in cui la spesa ammissibile realmente sostenuta per ciascun progetto risulti – a consuntivo – inferiore a quanto previsto nel progetto, il finanziamento dell'Assemblea legislativa verrà ridotto proporzionalmente.

7.7. Il piano finanziario dovrà indicare eventuali entrate prevenienti da altri soggetti, pubblici o privati.

## 8. RISORSE DISPONIBILI

8.1. I progetti saranno finanziati in base alla disponibilità del Bilancio 2017 dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna.

## 9. MODALITA' DI EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO

9.1. La partecipazione finanziaria dell'Assemblea legislativa sarà erogata in due tranches:

- la prima, pari al 70%, a titolo di anticipazione, a fronte di una dichiarazione del beneficiario attestante l'accettazione del finanziamento, l'impegno a realizzare il progetto, la compatibilità delle spese con quelle previste dal presente documento;
- la seconda, pari al 30%, al termine del progetto, a titolo di saldo dell'importo concesso a fronte della verifica, da parte del Responsabile del procedimento, della regolarità della documentazione presentata.

9.2. Per l'erogazione della seconda quota i beneficiari dovranno presentare la rendicontazione delle spese sostenute per l'ammontare del costo complessivo del progetto, una relazione conclusiva sul progetto realizzato e copia di eventuali materiali prodotti.

## 10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

10.1. Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile ad interim del Gabinetto del Presidente dell'Assemblea legislativa Viale Aldo Moro 50, 40127 Bologna, PEC: [gabinettopresidenteal@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:gabinettopresidenteal@postacert.regione.emilia-romagna.it)

## 11. PRIVACY

11.1. I dati personali raccolti, contenuti nei progetti, saranno trattati nel rispetto dei principi e delle disposizioni del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e comunque esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione. Il trattamento dei dati verrà

## ALLEGATO 1

effettuato sia mediante sistemi informatici che in forma manuale con mezzi cartacei. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione. Il Titolare del trattamento è l'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale A. Moro, 50, Bologna. La stessa ha designato quale Responsabile del trattamento il Responsabile ad interim del Gabinetto del Presidente dell'Assemblea legislativa, dott. Leonardo Draghetti. L'interessato può esercitare in ogni momento, nei confronti del Responsabile del trattamento i diritti previsti dall'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003. Lo schema di domanda di cui all'allegato 2 riporta in forma estesa l'informativa richiesta dell'art. 13 Decreto Legislativo n. 196/2003 per l'iniziativa in oggetto.

## ALLEGATO 2

**Viaggi della memoria 2017 – IV° Edizione – Schema di domanda di finanziamento**

All'Istituto \_\_\_\_\_

Soggetto richiedente: denominazione e codice fiscale (allegare statuto, ove esista)	
Titolo del progetto, destinazione e periodo di svolgimento del viaggio	
Persona fisica responsabile del progetto che funge da referente per i rapporti con l'Assemblea legislativa (indicare un recapito telefonico e un'email)	
Elenco di tutti gli eventuali soggetti che partecipano a qualsiasi titolo al progetto	
Descrizione sintetica del progetto	
Descrizione delle azioni collaterali collegate al progetto (attività preparatorie e conclusive)	
Descrizione degli obiettivi e dei risultati attesi	
Tempi previsti per l'inizio, lo svolgimento e la conclusione del progetto (comprese le azioni collaterali previste).	

ALLEGATO 2

<p>Costo preventivato, articolato per voci di spesa, indicando eventuali contributi di altri soggetti</p> <p>Eventuale contributo richiesto all'Assemblea legislativa</p>	
<p>Numero di studenti e costo pro capite</p> <p>Quota di partecipazione richiesta agli studenti</p> <p>Indicazione di eventuale coinvolgimento di studenti disagiati</p>	
<p>Numero delle scuole coinvolte nel progetto (precisare se coinvolte per la prima volta in un progetto di Viaggio della Memoria)</p>	
<p>Partecipazione agli incontri di informazione/formazione organizzati dagli Istituti storici</p>	
<p>Materiali che si produrranno, di cui si darà conto a fine progetto (multimediali, pubblicazioni, video, blog, siti web, pagine social, iniziative pubbliche, spettacoli teatrali ecc....)</p>	

Luogo\_\_\_\_\_

Data\_\_\_\_\_

Firma\_\_\_\_\_

## INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali

### 1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito denominato "Codice"), l'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

Il trattamento dei suoi dati per lo svolgimento di funzioni istituzionali da parte dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, in quanto soggetto pubblico non economico, non necessita del suo consenso.

### 2. Fonte dei dati personali

La raccolta dei suoi dati personali viene effettuata registrando i dati da lei stesso forniti, in qualità di interessato, al momento della presentazione del progetto di Viaggio della Memoria.

### 3. Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati per lo svolgimento del procedimento avviato con la presente richiesta, inerente al progetto Viaggio della Memoria ed all'erogazione dei contributi concessi dall'Assemblea legislativa per tale progetto.

### 4. Modalità di trattamento dei dati

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

### 5. Facoltatività del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile adempiere alle finalità descritte al punto 3 ("Finalità del trattamento").

### 6. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori del Gabinetto del Presidente, della Direzione generale e del Servizio Funzionamento e gestione ed eventuali altri Servizi dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna su specifica richiesta, individuati quali Incaricati del trattamento.

Esclusivamente per le finalità previste al paragrafo 3 (Finalità del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali gli Istituti Storici provinciali della Regione Emilia-Romagna, società e altri soggetti terzi fornitori di servizi per la Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione.

### 7. Diritti dell'Interessato

La informiamo, infine, che la normativa in materia di protezione dei dati personali conferisce agli Interessati la possibilità di esercitare specifici diritti, in base a quanto indicato all'art. 7 del "Codice" che qui si riporta:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - a) dell'origine dei dati personali;
  - b) delle finalità e modalità del trattamento;
  - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
  - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
  - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
  - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
  - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

### 8. Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 50, cap. 40127.

L'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna ha designato quale Responsabile del trattamento, il Responsabile ad interim del Gabinetto del Presidente dell'Assemblea legislativa, dott. Leonardo Draghetti. Lo stesso è responsabile del riscontro, in caso di esercizio dei diritti sopra descritti.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste, di cui al precedente paragrafo, presso la segreteria del Gabinetto del Presidente dell'Assemblea legislativa, Bologna, Viale Aldo Moro n. 50, cap. 40127, previo appuntamento al n. tel. 051 5275427, o tramite mail al seguente indirizzo [gabinettopresidenteal@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:gabinettopresidenteal@postacert.regione.emilia-romagna.it).

L'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento dell'Assemblea legislativa è pubblicato sulla Sezione Privacy del sito dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna al seguente link:

<http://www.assemblea.emr.it/assemblea-legislativa/struttura-organizzativa/sistemi-informativi-informatici-e-innovazione/innovazione-e-semplificazione/privacy-1/privacy-in-assemblea-legislativa>

Le richieste di cui all'art.7 del Codice comma 1 e comma 2 possono essere formulate anche oralmente.

REGIONE EMILIA-ROMAGNA  
Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Leonardo Draghetti, Responsabile del GABINETTO DEL PRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA esprime, ai sensi della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 67/2014, parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DAL/2016/628

data 21/09/2016

IN FEDE

Leonardo Draghetti