All'Istituto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ -

C. F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

candida alla **I edizione dei Viaggi attraverso l’Europa** il seguente progetto:

|  |
| --- |
| **SOGGETTO RICHIEDENTE** |
| denominazione fiscale |  |
| sede legale |  |
| codice fiscale – partita I.V.A. |  |
| indirizzo di posta elettronica certificata |  |
| allegare statuto o atto istitutivo |  |
| **FORMA DI PRESENTAZIONE DEL PROGETTO** |
| [ ]  IN FORMA SINGOLA |
| [ ]  IN FORMA RAGGRUPPATA:il soggetto richiedente è il capofila e unico referente per l’Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, per tutte le operazioni amministrative e contabili del progetto |
| **PARTNERS OPERATIVI E/O FINANZIARI DEL PROGETTO PRESENTATO IN FORMA RAGGRUPPATA** |
| denominazione fiscale |  |
| sede legale |  |
| codice fiscale – partita I.V.A. |  |
| allegare statuto o atto istitutivo |  |
| denominazione fiscale |  |
| sede legale |  |
| codice fiscale – partita I.V.A. |  |
| allegare statuto o atto istitutivo |  |
| denominazione fiscale |  |
| sede legale |  |
| codice fiscale – partita I.V.A. |  |
| allegare statuto o atto istitutivo |  |
| denominazione fiscale |  |
| sede legale |  |
| codice fiscale – partita I.V.A. |  |
| allegare statuto o atto istitutivo |  |
| **elenco di tutti i soggetti che partecipano a qualsiasi titolo al progetto (diversi dai partners)** |
| denominazione fiscale | modalità di partecipazione |
| **PERSONA FISICA RESPONSABILE E REFERENTE DEL PROGETTO** |
| cognome e nometelefonoindirizzo e-mail |  |
| **TITOLO DEL PROGETTO** |
|  |
| **LUOGO DI DESTINAZIONE DEL VIAGGIO** |
|  |
| **DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROGETTO** |
|  |
| **DESCRIZIONE DELLE AZIONI COLLATERALI, PREPARATORIE E CONCLUSIVE DEL PROGETTO****(es. formazione, incontri di restituzione, iniziative pubbliche, eventi culturali, ecc..)** |
|  |
| **DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI E DEI RISULTATI ATTESI** |
|  |
| **TEMPI PREVISTI PER L’INIZIO, LO SVOLGIMENTO E LA CONCLUSIONE DEL PROGETTO****(comprese le azioni collaterali, preparatorie e conclusive previste)** |
|  |
| **PIANO FINANZIARIO** |
| 1. spesa complessiva preventivata
 |  |
| 1. spesa preventivata dettagliata per tipologia
 |  |
| 1. modalità di finanziamento della spesa (es. risorse proprie, contributi, ecc.)
 |  |
| **EVENTUALE FINANZIAMENTO RICHIESTO ALL’ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA** |
|  |
| **NUMERO DEGLI STUDENTI CHE PARTECIPANO AL PROGETTO** |
|  |
| **EVENTUALE COINVOLGIMENTO DI STUDENTI DISAGIATI** |
|  |
| **SCUOLE CHE PARTECIPANO AL PROGETTO** |
| numero **complessivo** delle scuole partecipanti |  |
| **SPESA PRO-CAPITE PER GLI STUDENTI** |
|  |
| **QUOTA DI PARTECIPAZIONE RICHIESTA AGLI STUDENTI** |
|  |
| **PARTECIPAZIONE AGLI INCONTRI DI FORMAZIONE ORGANIZZATI DAGLI ISTITUTI STORICI PROVINCIALI (precisare numero e tipologia degli incontri)** |
|  |
| **PRODUZIONE DI MATERIALE DA ILLUSTRARE NELLA RELAZIONE CONCLUSIVA****(es. pubblicazioni, video, blog, siti web, pagine social, ecc.)** |
|  |

Luogo e data Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Per accettazione dei Partners per il progetto presentato in forma raggruppata:

Luogo e data Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Luogo e data Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Luogo e data Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Luogo e data Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali** **ai sensi dell’art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016**

1. **Premessa**

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 – “Regolamento del Parlamento Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati” (di seguito denominato “Regolamento”), l’Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all’utilizzo dei suoi dati personali.

1. **Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l’Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 50, cap 40127.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp.

L’Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-527.5360, e-mail urp@regione.emilia-romagna.it.

1. **Il Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall’Ente è contattabile all’indirizzo mail dpo@regione.emilia-romagna.it o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 30.

1. **Responsabili del trattamento**

L’Ente può avvalersi di soggetti terzi per l’espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui mantiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Formalizziamo istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottoponiamo tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell’affidamento dell’incarico iniziale.

1. **Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

1. **Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dall’Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell’art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati al fine di poter procedere all’assegnazione di eventuale finanziamento previsto per i Viaggi attraverso l’Europa – I edizione.

1. **Destinatari dei dati personali**

I Suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione, ma potranno essere conosciuti dagli operatori del Gabinetto del Presidente, della Direzione generale, del Servizio Funzionamento e Gestione, ed eventuali altri servizi dell’Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna su specifica richiesta, individuati quali Incaricati del trattamento.

Esclusivamente per le finalità previste al paragrafo 6 (Finalità e base giuridica del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali soggetti terzi fornitori di servizi per la Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione.

1. **Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell’Unione europea.

1. **Periodo di conservazione**

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

1. **I Suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

* di accesso ai dati personali;
* di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
* di opporsi al trattamento;
* di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali
1. **Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l’impossibilità di procedere all’assegnazione di eventuale finanziamento previsto per i Viaggi attraverso l’Europa – I edizione.