

Lia Montalti

Informazioni personali

| | |
|-----------------|------------------|
| Cognome | MONTALTI |
| Nome | LIA |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | 10 Dicembre 1979 |

Esperienza lavorativa

| | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Dal Giugno 2009 - Dicembre 2014 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Cesena |
| • Tipo di impiego | <i>Assessore con delega ai Progetti Europei, Sostenibilità ambientale e Politiche energetiche, Politiche giovanili, Protezione civile, Servizi al cittadino, Politiche delle differenze del Comune di Cesena.</i> |

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Dal Settembre 2007 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Consulente in Europrogettazione e finanza agevolata per le imprese e gli enti pubblici |
| • Tipo di azienda o settore | Libero professionista |
| • Tipo di impiego | <i>Stesura di progetti per la partecipazione di imprese ed enti a bandi europei, nazionali e regionali e l'accesso a finanziamenti europei e fondi strutturali.</i> |

| | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Febbraio 2007 – Giugno 2009 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Cesena, Settore Sviluppo Produttivo, consulente in europrogettazione, per la partecipazione a Programmi comunitari e Fondi strutturali. |

| | |
|---|--|
| • Tipo di impiego | <p><i>Avvio dell'ufficio dei progetti europei.</i></p> <p><i>Stesura di progetti per l'accesso dell'ente a Fondi strutturali e Programmi europei a gestione diretta.</i></p> <p><i>Gestione del Punto Europa con attività di informazione e comunicazione sull'accesso ai programmi europei e alle opportunità rivolte ad imprese e giovani.</i></p> <p><i>Attività di educazione alla cittadinanza europea rivolte alle scuole.</i></p> |
| • Date (da – a) | Febbraio 2007 – Dicembre 2007 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Provincia di Bologna |
| • Tipo di azienda o settore | Ufficio Politiche di pace e relazioni internazionali Da Maggio 2007 Settore Attività Produttive della provincia |
| • Tipo di impiego | <i>Tirocinio con borsa di studio Spisa, Scuola di specializzazione in studi sull'amministrazione pubblica</i> |
| • Principali mansioni e responsabilità | Supporto al tavolo di Salvaguardia del patrimonio produttivo, politiche di sviluppo del territorio e di intervento nelle crisi aziendali |

| | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Settembre 2006 - Febbraio 2007 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Alma Graduate School |
| • Tipo di azienda o settore | Attività di formazione per la Regione Emilia-Romagna, DG Attività produttive |
| • Tipo di impiego | <i>Collaborazione</i> |
| • Principali mansioni e responsabilità | Collabora con Università di Bologna, Alma Graduate School, al progetto “Nuovi scenari per le politiche di sviluppo del territorio” , come tutor del corso di formazione rivolto ai dipendenti della Direzione generale Attività produttive, commercio e turismo della Regione Emilia Romagna. |

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Gennaio 2006 – Agosto 2006 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Scuola Centrale Formazione |
| • Tipo di azienda o settore | Ufficio di progettazione e coordinamento dei progetti europei |
| • Tipo di impiego | <i>Collaborazione a progetto</i> |

| | |
|---|--|
| • Principali mansioni e responsabilità | <i>Gestione, monitoraggio e rendicontazione di progetti finanziati nell'ambito del programma europeo Leonardo da Vinci</i> |
| • Date (da – a) | Settembre 2005 - Gennaio 2006 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Confartigianato Cesena e Società QualityNet (sistema Confartigianato) |
| • Tipo di azienda o settore | Area innovazione, progettazione e finanza agevolata per le imprese |
| • Tipo di impiego | <i>Collaborazione e Tirocinio</i> |
| • Principali mansioni e responsabilità | Mi sono occupata di marketing territoriale, reperimento di finanziamenti nazionali e regionali per le PMI artigiane, analisi socio-economica per lo sviluppo delle PMI. |
| • Date (da – a) | Aprile 2002 - Gennaio 2005 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Il Resto del carlino – Corriere Cesenate – La Voce di Romagna |
| • Tipo di azienda o settore | Quotidiani e settimanali locali |
| • Tipo di impiego | <i>Collaborazione</i> |
| • Principali mansioni e responsabilità | Ho collaborato con i quotidiani il Resto del Carlino, redazione di Cesena e la Voce, redazione di Forlì, occupandomi di cronaca amministrativa e cronaca locale. |
| • Date (da – a) | Settembre 2001 – Marzo 2002 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ONG Xarxa – Valencia – Spagna |
| • Tipo di azienda o settore | Cooperazione internazionale e progettazione europea |
| • Tipo di impiego | <i>Servizio volontario europeo</i> |
| • Principali mansioni e responsabilità | <i>Ho partecipato alle varie attività in ambito sociale e di cooperazione internazionale presso la ong Xarxa di Liria nell'ambito del progetto europeo Sve, Servizio volontario europeo, all'interno del programma comunitario Gioventù IN AZIONE.</i> |

Istruzione e formazione

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Novembre 2004 – Novembre 2005 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Profingest Management School Bologna – In collaborazione con London School of economics and political science per il modulo di studi relativi a Politiche e programmi comunitari, Fondi Strutturali ed Europrogettazione |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Diritto delle Istituzioni europee e Politiche regionali europee Europrogettazione e Fondi Strutturali Comunicazione e Marketing dei servizi Analisi delle politiche pubbliche |
| • Qualifica conseguita | <i>Master in Organizzazione e Sviluppo economico</i> L'innovazione e la R&S nel DOCUP ob. 2 della regione Emilia-Romagna - Project work finale del master |

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Settembre 1998 – Luglio 2004 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università di Bologna |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Diritto delle istituzioni europee Politiche europee Economia dell'integrazione europea |
| • Qualifica conseguita | Laurea in <i>Scienze Internazionali e diplomatiche</i> , indirizzo di Studi europei, Università degli studi di Bologna, Facoltà di Scienze politiche di Forlì <i>Titolo "L'utilizzo dei finanziamenti europei per lo sviluppo delle località montane. Due casi a confronto: la provincia di Forlì-Cesena e la provincia di Valencia"</i> . |

Capacità e competenze personali

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

| | |
|-------------|-----------------|
| Madrelingua | italiana |
|-------------|-----------------|

| |
|--------------|
| Altre lingua |
|--------------|

INGLESE

- | | |
|---------------------------------|-------|
| • Capacità di lettura | BUONO |
| • Capacità di scrittura | BUONO |
| • Capacità di espressione orale | BUONO |

SPAGNOLO

- | | |
|---------------------------------|-------|
| • Capacità di lettura | BUONO |
| • Capacità di scrittura | BUONO |
| • Capacità di espressione orale | BUONO |

FRANCESE

- | | |
|---------------------------------|------------|
| • Capacità di lettura | ELEMENTARE |
| • Capacità di scrittura | ELEMENTARE |
| • Capacità di espressione orale | ELEMENTARE |

Capacità e competenze tecniche

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottimo uso e conoscenza degli strumenti informatici

Altre capacità e competenze
Competenze non precedentemente indicate.

Dal 1986 **ho fatto parte dell'Agesci, Associazione Guide e Scout Cattolici Italiani**. Dal 1999 sono educatrice all'interno dell'associazione. Nel 2002 ho completato il mio iter di formazione e ho acquisito il brevetto di capo educatore.

| | |
|-------------------|-----------|
| Patente o patenti | Patente B |
|-------------------|-----------|

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del decreto legislativo 196/2003

Lia Montalti